

# БЮЛЛЕТЕНЬ НОТАРИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

№ 4  
2020

НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗДАНИЕ  
Зарегистрировано в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Рег. ПИ № ФС77-41331  
от 23 июля 2010 г. Издаётся с 1998 г. Выходит 2 раза в полугодие.

Учредитель: Издательская группа «ЮРИСТ»

## СОДЕРЖАНИЕ:

### ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Приказ ФНС России от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@  
«Об утверждении форм и форматов представления сведений  
о выдаче свидетельств о праве на наследство  
и о нотариальном удостоверении договоров дарения,  
а также порядка заполнения форм и о внесении изменений  
в приказы ФНС России от 17.09.2007 № ММ-3-09/536@  
и от 22.10.2012 № ММВ-7-6/777@» (окончание).....2
- Письмо Федеральной нотариальной палаты от 6 августа 2020 г.  
№ 3533/03-16-3 по вопросам применения положений  
Федеральных законов от 31.07.2020 № 251-ФЗ «О внесении  
изменений в статью 94 части первой Гражданского кодекса  
Российской Федерации» и № 252-ФЗ «О внесении изменений  
в Федеральный закон "Об обществах с ограниченной  
ответственностью"» ..... 28
- Консультация эксперта**.....31
- Письмо Федеральной нотариальной палаты от 14 сентября 2020 г.  
№ 4119/03-16-3, содержащее приказ Федеральной службы  
по финансовому мониторингу от 20 июля 2020 г. № 175  
«Об утверждении Порядка ведения личного кабинета,  
а также Порядка доступа к личному кабинету и его использования»...32
- Письмо Федеральной нотариальной палаты от 23 сентября 2020 г.  
№ 4341/03-16-3 о позиции Федеральной налоговой службы  
по вопросу предоставления нотариусами сведений  
о выдаче свидетельств о праве на наследство  
на прицеп в налоговые органы .....43
- Консультация эксперта**.....44

#### Редакционный совет:

Блинков О.Е., д.ю.н., профессор;  
Буксман А.Э.;  
Гонгало Б.М., д.ю.н.;  
Гончарова Н.В.;  
Лесницкая Л.Ф., к.ю.н.;  
Мирзоев Г.Б., д.ю.н.;  
Попова Л.М.;  
Попова Н.Ю., к.ю.н.;  
Прохоров М.В., к.ю.н.;  
Самойлов А.С., д.ю.н.;  
Черемных Г.Г., д.ю.н.;  
Ярошенко К.Б., д.ю.н.

#### Редакционная коллегия:

Тощий Н.Н., Вергасова Р.И.,  
Гриб В.В., Лупаина О.В.,  
Сафонов А.В., Цымбаренко А.Г.

#### Главный редактор

Тощий Н.Н., к.ю.н.

#### Зам. главного редактора

Певницкий С.Г., к.ю.н.

#### Главный редактор ИГ «Юрист»

Гриб В.В., д.ю.н.

#### Заместители

#### главного редактора ИГ «Юрист»:

Бабкин А.И., Белых В.С.,  
Ренов Э.Н., Платонова О.Ф.,  
Трунцевский Ю.В.

#### Редакция:

Соловьева Д.В., Лаптева Е.А.

Тел.: (495) 953-91-08

E-mail: avtor@lawinfo.ru

#### Центр редакционной подписки:

Тел./факс: (495) 617-18-88

(многоканальный)

#### Адрес для корреспонденции:

115035, г. Москва,  
Космодамианская наб.,  
д. 26/55, стр. 7

Отпечатано в ООО «Национальная  
полиграфическая группа»  
248031, г. Калуга, ул. Светлая, д. 2  
Тел. (4842) 70-03-37  
Формат 60x90/8. Печать офсетная.

Физ. печ. л. — 6,0.  
Цена свободная.  
Общий тираж 3 000 экз.  
Номер подписан 09.10.2020.  
Номер вышел в свет 12.11.2020.

Зарегистрировано в Минюсте России 3 июня 2020 г. № 58570

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

**ПРИКАЗ****от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ И ФОРМАТОВ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ  
О ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВ О ПРАВЕ  
НА НАСЛЕДСТВО И О НОТАРИАЛЬНОМ УДОСТОВЕРЕНИИ ДОГОВОРОВ ДАРЕНИЯ,  
А ТАКЖЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМ И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПРИКАЗЫ ФНС РОССИИ ОТ 17.09.2007  
№ ММ-3-09/536@ И ОТ 22.10.2012 № ММВ-7-6/777@**

*Окончание. Начало в предыдущем номере.*

Таблица 4.20

**Сведения об иностранной организации (СвИнТип)**

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Полное наименование	НаимЮЛПолн	A	T(1-1000)	O	
ИНН	ИННЮЛ	A	T(=10)	H	Типовой элемент <ИННЮЛТип>
КПП	КПП	A	T(=9)	H	Типовой элемент <КППТип>
Код страны регистрации (инкорпорации)	Страна	A	T(=3)	OK	Типовой элемент <ОКСМТип>. Принимает значение в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ)
Регистрационный номер в стране регистрации (инкорпорации)	РегНомер	A	T(1-70)	H	Обязательно указывается при отсутствии ИНН и КПП
Код налогоплательщика в стране регистрации (инкорпорации) или его аналог (если имеется)	КодНПРег	A	T(1-50)	H	
Адрес места нахождения иностранной организации в стране регистрации (инкорпорации)	АдрСтрРег	A	T(1-254)	H	

Таблица 4.21

**Доля одаряемого в праве собственности (ДолОдарТип)**

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Размер доли в праве (числитель)	ДолПрЧ	A	№(10)	H	

Размер доли в праве (знаменатель)	ДолПрЗ	А	№(10)	Н	ДолПрЗ > 0
Размер доли в праве (текстом)	ДолПрТ	А	Т(1-1000)	О	

Таблица 4.22

**Сведения о нотариальном удостоверении договора дарения (УдосДогДарТип)**

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Номер, под которым договор дарения зарегистрирован в реестре регистрации нотариальных действий	НомРегис	А	Т(1-25)	О	
Дата удостоверения договора дарения	ДатаУдос	А	Т(=10)	О	Типовой элемент <ДатаТип>. Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ

Таблица 4.23

**Адрес на территории Российской Федерации (АдрРФ1Тип)**

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Адрес с указанием административно-территориального деления	АдрКЛАДР	С		О	Типовой элемент <АдрКЛАДРТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.24
Адрес с указанием муниципального образования	АдрФИАС	С		О	Типовой элемент <АдрФИАСТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.25

Таблица 4.24

**Адрес с указанием административно-территориального деления (АдрКЛАДРТип)**

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Индекс	Индекс	А	Т(=6)	Н	
Код региона	КодРегион	А	Т(=2)	ОК	Типовой элемент <ССРФТип>. Указывается в соответствии с приложением № 2 «Коды субъектов Российской Федерации» к Порядку заполнения формы «Сведения о нотариальном удостоверении договора дарения», утвержденному настоящим приказом (далее – приложение № 2 к Порядку)
Район	Район	А	Т(1-50)	Н	
Город	Город	А	Т(1-50)	Н	
Населенный пункт	НаселПункт	А	Т(1-50)	Н	
Улица	Улица	А	Т(1-50)	Н	
Дом (владение)	Дом	А	Т(1-20)	Н	
Корпус (строение)	Корпус	А	Т(1-20)	Н	
Квартира (офис)	Кварт	А	Т(1-20)	Н	

Таблица 4.25

## Адрес с указанием муниципального образования (АдрФИАСТИи)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Уникальный идентификационный номер	ИдНом	А	T(1-36)	О	
Почтовый индекс	Индекс	А	T(=6)	Н	
Субъект Российской Федерации (код)	Регион	П	T(=2)	ОК	Типовой элемент <ССРФТип>. Указывается в соответствии с приложением № 2 к Порядку
Муниципальный район/городской округ/внутригородская территория города федерального значения/муниципальный округ	МуниципРайон	С		О	Типовой элемент <ВидНаимКодТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.26
Городское поселение/сельское поселение/межселенная территория в составе муниципального района/внутригородской район городского округа	ГородСелПоселен	С		Н	Типовой элемент <ВидНаимКодТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.26
Населенный пункт (город, деревня, село и прочее)	НаселенПункт	С		Н	Типовой элемент <ВидНаимТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.27
Элемент планировочной структуры	ЭлПланСтруктур	С		Н	Типовой элемент <ТипНаимТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.28
Элемент улично-дорожной сети	ЭлУлДорСети	С		Н	Типовой элемент <ТипНаимТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.28
Здание/сооружение/объект незавершенного строительства	Здание	С		НМ	Типовой элемент <НомерТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.29
Помещение в пределах здания, сооружения	ПомещЗдания	С		Н	Типовой элемент <НомерТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.29
Помещение в пределах квартиры	ПомещКвартиры	С		Н	Типовой элемент <НомерТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.29

Таблица 4.26

## Сведения о виде (код) и наименовании адресного элемента (ВидНаимКодТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Вид (код) элемента	ВидКод	А	T(=1)	ОК	Принимает значения: для элемента <МуниципРайон> 1 – муниципальный район   2 – городской округ   3 – внутригородская территория города федерального значения   4 – муниципальный округ для элемента <ГородСелПоселен> 1 – городское поселение   2 – сельское поселение   3 – межселенная территория в составе муниципального района   4 – внутригородской район городского округа
Наименование элемента	Наим	А	T(1-255)	О	

Таблица 4.27

## Сведения о виде и наименовании адресного элемента (ВидНаимТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Вид элемента	Вид	A	T(1-50)	0	
Наименование элемента	Наим	A	T(1-255)	0	

Таблица 4.28

## Сведения о типе и наименовании адресного элемента (ТипНаимТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Тип элемента	Тип	A	T(1-50)	0	
Наименование элемента	Наим	A	T(1-255)	0	

Таблица 4.29

## Сведения о номере адресного элемента (Номер Тип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Тип элемента	Тип	A	T(1-50)	0	
Номер элемента	Номер	A	T(1-255)	0	

Таблица 4.30

## Сведения о документе, удостоверяющем личность (УдЛичнФЛТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Код вида документа, удостоверяющего личность	КодВидДок	A	T(=2)	OK	Типовой элемент <СПДУЛТип>. Указывается в соответствии с приложением № 1 «Виды документов, удостоверяющих личность физического лица» к Порядку заполнения формы «Сведения о нотариальном удостоверении договора дарения», утвержденному настоящим приказом
Серия и номер документа, удостоверяющего личность	СерНомДок	A	T(1-25)	0	Типовой элемент <СПДУЛШТип>
Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	ДатаДок	A	T(=10)	0	Типовой элемент <ДатаТип>. Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ
Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	ВидДок	A	T(1-255)	0	
Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	КодВидДок	A	T(=7)	H	

Таблица 4.31

## Фамилия, имя, отчество физического лица (ФИОПрТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Фамилия	Фамилия	П	T(1-60)	0	
Признак отсутствия фамилии	ПрФамилия	П	T(=1)	OK	Принимает значение: 1 – фамилия отсутствует
Имя	Имя	П	T(1-60)	0	
Признак отсутствия имени	ПрИмя	П	T(=1)	OK	Принимает значение: 1 – имя отсутствует
Отчество	Отчество	П	T(1-60)	0	
Признак отсутствия отчества	ПрОтчество	П	T(=1)	OK	Принимает значение: 1 – отчество отсутствует

Таблица 4.32

## Фамилия, имя, отчество физического лица (ФИОПрТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Фамилия	Фамилия	П	T(1-60)	0	
Признак отсутствия фамилии	Фамилия	П	T(=1)	OK	Принимает значение: 1 – фамилия отсутствует
Имя	Имя	П	T(1-60)	0	
Признак отсутствия имени	ПрИмя	П	T(=1)	OK	Принимает значение: 1 – имя отсутствует
Отчество	Отчество	П	T(1-60)	0	
Признак отсутствия отчества	ПрОтчество	П	T(=1)	OK	Принимает значение: 1 – отчество отсутствует

Приложение № 5  
к приказу ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

**ПОРЯДОК  
ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ «СВЕДЕНИЯ О ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА  
О ПРАВЕ НА НАСЛЕДСТВО»**

**1. Общие положения**

1. Форма «Сведения о выдаче свидетельства о праве на наследство» (далее – Форма) формируется на основании сведений о выдаче свидетельства о праве на наследство, представляемых в соответствии с п. 6 ст. 85 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Сведения) нотариусом, занимающимся частной практикой, или помощником нотариуса либо иным замещающим нотариуса лицом, выдавшим свидетельство о праве на наследство (далее – нотариус).

2. Форма составляется в электронной форме или на бумажном носителе.

3. Форма включает в себя следующие листы:

титульный лист;

лист «А» «1. Сведения о наследодателе»;

лист «Б» «2. Сведения о наследнике – физическом лице и свидетельстве о праве на наследство»;

лист «В» «3. Сведения о наследнике – организации и свидетельстве о праве на наследство»;

лист «Г» «4. Сведения о наследуемом объекте недвижимого имущества»;

лист «Д» «5. Сведения о наследуемом транспортном средстве»;

лист «Е» «6. Сведения о наследуемых ценных бумагах и долях в уставных капиталах хозяйственных обществ».

## **II. Заполнение титульного листа Формы**

4. На титульном листе указываются следующие сведения о нотариусе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью (без сокращений) в соответствии с документом, удостоверяющим его личность;

идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН).

5. На титульном листе указываются наименование налогового органа, в который представляется Форма, и его код.

6. В поле «Тип документа» проставляется один из следующих кодов:

код 01 – при первичном представлении Сведений;

код 02 – в случае исправления ошибки, допущенной в ранее представленных Сведениях (при этом заполняются все ранее представленные листы Формы с учетом внесенных изменений);

код 03 – при аннулировании ранее представленных Сведений.

7. На титульном листе также указывается дата составления документа и проставляется подпись нотариуса.

## **III. Заполнение листа «А» «1. Сведения о наследодателе» Формы**

8. По строкам 1.1–1.3 указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) наследодателя.

9. По строке 1.4 указывается ИНН наследодателя (при наличии таких сведений).

10. По строке 1.5 указывается пол наследодателя.

11. По строкам 1.6 и 1.7 указываются дата рождения и место рождения наследодателя соответственно.

12. По строкам 1.8.1–1.8.5 указываются сведения о документе, удостоверяющем личность наследодателя (при наличии сведений), а именно: код вида документа в соответствии с приложением № 1 «Коды видов документов, удостоверяющих личность физического лица» к настоящему Порядку, серия и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), и дата выдачи.

13. По строке 1.9 в поле «Гражданство (код страны)» указывается цифровой код страны в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ), гражданином которой являлся наследодатель. Для лица без гражданства в поле «Гражданство (код страны)» указывается код «999».

14. По строке 1.10 указывается дата смерти наследодателя в соответствии со свидетельством о смерти.

15. По строкам 1.11.1–1.11.2 указываются реквизиты свидетельства о смерти наследодателя, а именно: серия и номер, а также дата выдачи.

16. По строкам 1.12.1–1.12.3 указываются сведения о записи акта гражданского состояния о смерти наследодателя, номер записи акта о смерти, дата составления записи акта о смерти и наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

## **IV. Заполнение листа «Б» «2. Сведения о наследнике – физическом лице и свидетельстве о праве на наследство» Формы**

17. По строкам 2.1–2.3 указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) наследника.

18. По строке 2.4 указывается ИНН наследника (при наличии таких сведений).

19. По строке 2.5 указывается пол наследника.

20. По строкам 2.6 и 2.7 указывается дата рождения и место рождения наследника соответственно.

21. По строкам 2.8.1–2.8.5 указываются сведения о документе, удостоверяющем личность наследника, а именно: код вида документа в соответствии с приложением № 1 «Коды видов документов, удостоверяющих личность физического лица» к настоящему Порядку, серия и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), и дата выдачи. Заполнение сведений о документе, удостоверяющем личность наследника, является обязательным.

22. По строке 2.9 в поле «Гражданство (код страны)» указывается цифровой код страны в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ), гражданином которой является наследник. Для лица без гражданства в поле «Гражданство (код страны)» указывается код «999».

23. По строке 2.10 указывается адрес места жительства (места пребывания – при отсутствии места жительства на территории Российской Федерации) наследника (далее – адрес).

Заполнение сведений об адресе осуществляется в структурированном виде и текстом на основании имеющихся сведений об адресе наследника.

Представление сведений об адресе возможно в двух структурах: на основе территориальных принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации (с указанием муниципального деления), на основе административно-территориального деления субъектов Российской Федерации (с указанием административно-территориального деления).

В случае представления сведений об адресе с указанием муниципального деления по строке 2.10.1 (строки «а» – «к») указываются:

почтовый индекс (при наличии) (строка «а»);

код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 «Коды субъектов Российской Федерации» к настоящему Порядку (далее – приложение № 2 к настоящему Порядку) (строка «б»);

муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации (строки «в1» – «в4»);

городское или сельское поселение (для муниципального района), внутригородской район в городском округе, межселенная территория в составе муниципального района (строки «в5» – «в8»);

вид и наименование населенного пункта (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов) (строки «г1», «г2»);

наименование элемента планировочной структуры (при наличии) (строки «д1», «д2»);

наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии) (строки «е1», «е2»);

тип и номер здания, сооружения (строки «ж1» – «ж6»);

тип и номер помещения в пределах здания, сооружения (при наличии) (строки «з1», «з2»);

тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир) (строки «и1», «и2»);

уникальный идентификационный номер адреса (строка «к»).

В случае представления сведений об адресе с указанием административно-территориального деления по строке 2.10.2 (строки «а» – «л») указываются:

почтовый индекс (при наличии) (строка «а»);

код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку (строка «б»);

район (строка «в»);

город (строка «г»);

населенный пункт (село, поселок, деревня, иное) (строка «д»);

улица (проспект, переулок, аллея, иное) (строка «е»);

дом (владение) (строка «ж»);

корпус (строка «з»);

строение (сооружение) (строка «и»);

квартира (офис) (строка «к»);

комната (помещение) (строка «л»).

24. По строкам 2.11.1–2.11.3 указываются сведения о свидетельстве о праве на наследство, а именно: серия, номер и дата его выдачи.

25. По строке 2.11.4 указывается регистрационный номер нотариального действия по выдаче свидетельства о праве на наследство в реестре нотариальных действий единой информационной системы нотариата.



**V. Заполнение листа «В» «3. Сведения о наследнике-организации и о свидетельстве о праве на наследство» Формы**

26. По строке 3.1 указывается полное наименование наследника-организации.

27. По строке 3.2 в поле «Признак организации», состоящем из одного знакоместа, проставляется цифра «1» в случае, если наследником является российская организация, или цифра «2» – иностранная организация.

28. По строке 3.3 для российской организации указывается основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН).

29. По строке 3.4 указываются ИНН и код причины постановки на учет (далее – КПП) организации.

Для иностранных организаций по строке 3.4 сведения указываются при их наличии. При отсутствии ИНН и КПП у иностранной организации заполнение строки 3.5.2 обязательно.

30. По строкам 3.5.1–3.5.4 указываются сведения об иностранной организации (при наличии таких сведений), а именно: код страны регистрации (инкорпорации), регистрационный номер в стране регистрации (инкорпорации), код налогоплательщика в стране регистрации (инкорпорации) или его аналог (если имеется) и адрес места нахождения иностранной организации в стране регистрации (инкорпорации) в текстовом виде.

31. По строкам 3.6.1–3.6.3 указываются сведения о свидетельстве о праве на наследство, а именно: серия, номер и дата его выдачи.

32. По строке 3.6.4 указывается регистрационный номер нотариального действия по выдаче свидетельства о праве на наследство в реестре нотариальных действий единой информационной системы нотариата.

**VI. Заполнение листа «Г» «4. Сведения о наследуемом объекте недвижимого имущества» Формы**

33. Лист «Г» Формы заполняется отдельно по каждому наследуемому объекту недвижимого имущества, в том числе земельному участку.

34. По строке 4.1 указывается наименование наследуемого объекта.

35. По строке 4.2 указывается код вида наследуемого объекта, определяемый в соответствии с приложением № 3 «Коды видов наследуемых объектов» к настоящему Порядку (далее – приложение № 3 к настоящему Порядку).

36. По строке 4.3 указывается кадастровый (условный, инвентарный) номер объекта наследуемого недвижимого имущества.

При указании кадастрового или условного номера объекта наследуемого недвижимого имущества по строке 4.6 (строки 4.6.1–4.6.2) сведения об адресе объекта недвижимого имущества могут не заполняться.

В случае указания инвентарного номера наследуемого объекта недвижимого имущества заполнение сведений об адресе объекта недвижимого имущества по строке 4.6 обязательно.

37. По строке 4.4 указывается доля наследодателя в объекте недвижимого имущества (простая дробь или текст).

Пример заполнения:

если наследодатель является единоличным собственником наследуемого объекта недвижимого имущества (без разделения на доли), то указывается «1»;

если наследодателю принадлежит 1/2 доли в праве собственности на объект недвижимого имущества, то указывается «1/2».

38. По строке 4.5 указывается доля наследника в праве собственности (в праве пожизненного наследуемого владения).

Пример заполнения:

если наследуется объект недвижимого имущества (например, квартира) и в свидетельстве о праве на наследство указан один наследник, то указывается «1»;

если наследуется объект недвижимого имущества (например, квартира) и в свидетельстве о праве на наследство указаны два наследника, то указывается «1/2» при представлении сведений о каждом из выданных свидетельств о праве на наследство;

если наследуется 1/2 доли в праве собственности на недвижимое имущество (например, квартиру) и в свидетельстве о праве на наследство указан один наследник, то указывается «1/2»;

если наследуется 1/2 доли в праве собственности на недвижимое имущество (например, квартиру) и в свидетельстве о праве на наследство указаны два наследника, то указывается «1/4» при представлении сведений о каждом из выданных свидетельств о праве на наследство.

39. По строке 4.6 указывается адрес места нахождения объекта недвижимого имущества (далее – адрес объекта).

Представление сведений об адресе объекта возможно в двух структурах: на основе территориальных принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации (с указанием муниципального деления), на основе административно-территориального деления субъектов Российской Федерации (с указанием административно-территориального деления).

В случае представления сведений об адресе объекта с указанием муниципального деления по строке 4.6.1 (строки «а» – «к») указываются:

- почтовый индекс (при наличии) (строка «а»);
- код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 «Коды субъектов Российской Федерации» к настоящему Порядку (далее – приложение № 2 к настоящему Порядку) (строка «б»);
- муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации (строки «в1» – «в4»);
- городское или сельское поселение (для муниципального района), внутригородской район в городском округе, межселенная территория в составе муниципального района (строки «в5» – «в8»);
- вид и наименование населенного пункта (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов) (строки «г1», «г2»);
- наименование элемента планировочной структуры (при наличии) (строки «д1», «д2»);
- наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии) (строки «е1», «е2»);
- тип и номер здания, сооружения (строки «ж1» – «ж6»);
- тип и номер помещения в пределах здания, сооружения (при наличии) (строки «з1», «з2»);
- тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир) (строки «и1», «и2»);
- уникальный идентификационный номер адреса объекта (строка «к»).

В случае представления сведений об адресе объекта с указанием административно-территориального деления по строке 4.6.2 (строки «а» – «л») указываются:

- почтовый индекс (при наличии) (строка «а»);
- код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку (строка «б»);
- район (строка «в»);
- город (строка «г»);
- населенный пункт (село, поселок, деревня, иное) (строка «д»);
- улица (проспект, переулок, аллея, иное) (строка «е»);
- дом (владение) (строка «ж»);
- корпус (строка «з»);
- строение (сооружение) (строка «и»);
- квартира (офис) (строка «к»);
- комната (помещение) (строка «л»).

#### **VII. Заполнение листа «Д» «5. Сведения о наследуемом транспортном средстве» Формы**

40. Лист «Д» Формы заполняется отдельно по каждому наследуемому транспортному средству, которое было зарегистрировано в соответствии с законодательством Российской Федерации на наследодателя.

41. По строкам 5.1–5.2 указываются наименование и код вида наследуемого транспортного средства в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

42. По строкам 5.3–5.7 указываются сведения о наследуемом транспортном средстве, а именно: регистрационный знак, государственный опознавательный знак (для воздушных средств), идентификационный номер (VIN<sup>№</sup>), марка, модель (модификация), тип транспортного средства, назначение (категория), год выпуска.

43. По строке 5.8 указываются сведения о доле наследника в праве собственности на транспортное средство (простая дробь).

#### **VIII. Заполнение листа «Е» «6. Сведения о наследуемых ценных бумагах и долях в уставных капиталах хозяйственных обществ» Формы**

44. Лист «Е» Формы заполняется отдельно по каждому виду (типу) ценных бумаг, а также по доле в уставном капитале каждого хозяйственного общества, входящих в состав наследственного имущества.

45. По строкам 6.1–6.2 указываются наименование и код вида наследуемых ценных бумаг и доли в уставном капитале хозяйственного общества в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

46. По строкам 6.3.1–6.3.5 указываются сведения о наследуемых ценных бумагах, а именно: эмитент, категория (тип) ценных бумаг, количество, государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг, держатель реестра.

- Для иностранных организаций по строке 6.3.5 сведения о держателе реестра ценных бумаг указываются при их наличии.
47. По строке 6.4 указываются сведения о наследуемой доле в уставном капитале хозяйственного общества.
48. По строке 6.4.1 указывается полное наименование организации, доля в уставном капитале которой наследуется.
49. По строке 6.4.2, состоящей из одного знакоместа, проставляется цифра «1», если наследуется доля в уставном капитале российской организации, или цифра «2», если наследуется доля в уставном капитале иностранной организации.
50. По строке 6.4.3 ОГРН указывается для российской организации, доля в уставном капитале которой наследуется.
51. По строке 6.4.4 указываются ИНН и КПП организации.
- Для иностранных организаций по строке 6.4.4 сведения указываются при их наличии. При отсутствии ИНН и КПП у иностранной организации заполнение строки 6.4.5.2 обязательно.
52. По строкам 6.4.5.1–6.4.5.4 указываются сведения об иностранной организации, доля в уставном капитале которой наследуется (при наличии таких сведений), а именно: код страны регистрации (инкорпорации), регистрационный номер в стране регистрации (инкорпорации), код налогоплательщика в стране регистрации (инкорпорации) или его аналог (если имеется) и адрес места нахождения иностранной организации в стране регистрации (инкорпорации) в текстовом виде.
53. По строке 6.5 указывается доля наследника в праве собственности на наследуемые ценные бумаги или долю в уставном капитале общественного хозяйства (простая дробь).
54. По строке 6.6 указывается номинальная стоимость наследуемого объекта (доли объекта).

Приложение № 1  
к Порядку заполнения формы  
«Сведения о выдаче свидетельства  
о праве на наследство»,  
утвержденному приказом ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

**КОДЫ  
ВИДОВ ДОКУМЕНТОВ, УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ЛИЧНОСТЬ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Код	Наименование документа, удостоверяющего личность физического лица
01	Паспорт гражданина СССР
03	Свидетельство о рождении
05	Справка об освобождении из места лишения свободы
07	Военный билет
08	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета
09	Дипломатический паспорт
10	Паспорт иностранного гражданина
11	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу
12	Вид на жительство в Российской Федерации
13	Удостоверение беженца
14	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации

<sup>1</sup> Документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации или в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность налогоплательщика.

15	Разрешение на временное проживание в Российской Федерации
18	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации
19	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации
21	Паспорт гражданина Российской Федерации
23	Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства
24	Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации
26	Паспорт моряка
27	Военный билет офицера запаса
61	Свидетельство о регистрации по месту жительства <sup>2</sup>
62	Вид на жительство иностранного гражданина
91	Иные документы

Приложение № 2  
к Порядку заполнения формы  
«Сведения о выдаче свидетельства  
о праве на наследство»,  
утвержденному приказом ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

#### КОДЫ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование
01	Республика Адыгея (Адыгея)
02	Республика Башкортостан
03	Республика Бурятия
04	Республика Алтай
05	Республика Дагестан
06	Республика Ингушетия
07	Кабардино-Балкарская Республика
08	Республика Калмыкия
09	Карачаево-Черкесская Республика
10	Республика Карелия
11	Республика Коми
12	Республика Марий Эл
13	Республика Мордовия
14	Республика Саха (Якутия)

15	Республика Северная Осетия – Алания
16	Республика Татарстан (Татарстан)
17	Республика Тыва
18	Удмуртская Республика
19	Республика Хакасия
20	Чеченская Республика
21	Чувашская Республика – Чувашия
22	Алтайский край
23	Краснодарский край
24	Красноярский край
25	Приморский край
26	Ставропольский край
27	Хабаровский край
28	Амурская область
29	Архангельская область
30	Астраханская область
31	Белгородская область
32	Брянская область
33	Владимирская область
34	Волгоградская область
35	Вологодская область
36	Воронежская область
37	Ивановская область
38	Иркутская область
39	Калининградская область
40	Калужская область
41	Камчатский край
42	Кемеровская область – Кузбасс
43	Кировская область
44	Костромская область
45	Курганская область
46	Курская область
47	Ленинградская область
48	Липецкая область
49	Магаданская область
50	Московская область
51	Мурманская область

52	Нижегородская область
53	Новгородская область
54	Новосибирская область
55	Омская область
56	Оренбургская область
57	Орловская область
58	Пензенская область
59	Пермский край
60	Псковская область
61	Ростовская область
62	Рязанская область
63	Самарская область
64	Саратовская область
65	Сахалинская область
66	Свердловская область
67	Смоленская область
68	Тамбовская область
69	Тверская область
70	Томская область
71	Тульская область
72	Тюменская область
73	Ульяновская область
74	Челябинская область
75	Забайкальский край
76	Ярославская область
77	г. Москва
78	г. Санкт-Петербург
79	Еврейская автономная область
83	Ненецкий автономный округ
86	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
87	Чукотский автономный округ
89	Ямало-Ненецкий автономный округ
91	Республика Крым
92	г. Севастополь
99	Иные территории, включая город и космодром Байконур

Приложение № 3  
к Порядку заполнения формы  
«Сведения о выдаче свидетельства  
о праве на наследство»,  
утвержденному приказом ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

## КОДЫ ВИДОВ НАСЛЕДУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ

## Коды видов наследуемых объектов недвижимости

Код	Наименование объекта
100 00	Земельный участок
301 00	Жилой дом
301 10	Часть жилого дома
302 00	Квартира
302 10	Комната
304 00	Садовый дом
305 00	Гараж
305 10	Машино-место
306 00	Иное здание, строение, помещение и сооружение
315 00	Объект незавершенного строительства
340 00	Единый недвижимый комплекс

## Коды видов наследуемых транспортных средств

Код	Наименование транспортного средства
<b>Автомототранспортные средства</b>	
510 00	Автомобиль легковой
510 01	Автомобиль легковой, специально оборудованный для использования инвалидами
520 01	Автомобиль грузовой
540 00	Автобус
561 00	Мотоцикл
562 00	Мотороллер
590 15	Специальная грузовая автомашина (молоковоз, скотовоз, специальная машина для перевозки птицы, машина для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)
<b>Маломерные судна</b>	
422 00	Яхта
423 00	Катер
424 00	Гидроцикл
425 00	Моторная лодка
426 00	Парусно-моторное судно

427 00	Несамоходное (буксируемое) судно
429 00	Другое водное транспортное средство
<b>Морские, речные судна, в том числе смешанного (река – море) плавания</b>	
420 12	Судно пассажирское морское и речное самоходное
420 13	Судно грузовое морское и речное самоходное
420 21	Судно промысловое морское и речное самоходное
420 22	Судно промысловое морское и речное несамоходное
420 32	Спортивное, туристское и прогулочное судно самоходное
420 33	Спортивное, туристское и прогулочное судно несамоходное
426 00	Парусно-моторное судно
427 00	Несамоходное (буксируемое) судно
427 01	Судно пассажирское и грузовое морское и речное несамоходное
428 00	Водное транспортное средство, не имеющее двигателя (кроме весельной лодки)
429 10	Другое водное транспортное средство самоходное
429 11	Пожарное судно
429 12	Судно аварийно-технической службы
429 13	Судно медицинской службы
429 21	Другое водное транспортное средство несамоходное, для которого определяется валовая вместимость
429 22	Прочее водное транспортное средство несамоходное
<b>Самоходные машины и другие виды техники</b>	
530 01	Трактор сельскохозяйственный
530 03	Самоходный комбайн
530 05	Прочий трактор, комбайн и специальная машина
566 00	Мотосани
567 00	Снегоход
570 00	Прочее самоходное транспортное средство, машина и механизм на пневматическом и гусеничном ходу
<b>Воздушные суда</b>	
411 12	Самолет пассажирский
411 13	Самолет грузовой
411 20	Самолет прочий
411 21	Самолет пожарный
411 22	Самолет аварийно-технической службы
411 23	Самолет санитарной авиации и медицинской службы
411 24	Другой самолет
412 12	Вертолет пассажирский
412 13	Вертолет грузовой
412 20	Вертолет прочий



412 21	Вертолет пожарный
412 22	Вертолет аварийно-технической службы
412 23	Вертолет санитарной авиации и медицинской службы
412 24	Другой вертолет
413 00	Воздушное транспортное средство, не имеющее двигателя
414 01	Самолет, имеющий реактивный двигатель
419 01	Иное воздушное судно, имеющее двигатель

**Коды видов наследуемых ценных бумаг и доли в капитале хозяйственного общества**

Код	Наименование ценных бумаг и доли в капитале хозяйственного общества
624 00	Ценная бумага
624 01	Акция
624 02	Вексель
624 03	Закладная
624 04	Инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда
624 05	Коносамент
624 06	Облигация
624 07	Чек
624 08	Иная ценная бумага
625 00	Доля в капитале хозяйственного общества

Приложение № 6  
к приказу ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

**ПОРЯДОК  
ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ «СВЕДЕНИЯ О НОТАРИАЛЬНОМ УДОСТОВЕРЕНИИ  
ДОГОВОРА ДАРЕНИЯ»**

**I. Общие положения**

1. Форма «Сведения о нотариальном удостоверении договора дарения» (далее – Форма) формируется на основании сведений о нотариальном удостоверении договора дарения, представляемых в соответствии с п. 6 ст. 85 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Сведения) нотариусом, занимающимся частной практикой, или помощником нотариуса либо иным замещающим нотариуса лицом, осуществившим нотариальное удостоверение договора дарения (далее – нотариус).

2. Форма составляется в электронной форме или на бумажном носителе.

3. Форма включает в себя следующие листы:

титульный лист;

лист «А» «1. Сведения о дарителе»;

лист «Б» «2. Сведения об одаряемом – физическом лице и нотариальном удостоверении договора дарения»;

лист «В» «3. Сведения об одаряемой организации и нотариальном удостоверении договора дарения»;

- лист «Г» «4. Сведения об объекте недвижимого имущества, передаваемого в дар»;  
лист «Д» «5. Сведения о транспортном средстве, передаваемом в дар»;  
лист «Е» «6. Сведения о ценных бумагах и долях в уставных капиталах хозяйственных обществ, передаваемых в дар».

## II. Заполнение титульного листа **Формы**

4. На титульном листе указываются следующие сведения о нотариусе:  
фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью (без сокращений) в соответствии с документом, удостоверяющим его личность;  
идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН).
5. На титульном листе указываются наименование налогового органа, в который представляется Форма, и его код.
6. В поле «Тип документа» проставляется один из следующих кодов:  
код 01 – при первичном представлении сведений;  
код 02 – в случае исправления ошибки, допущенной в ранее представленных Сведениях (при этом заполняются все ранее представленные листы **Формы** с учетом внесенных изменений);  
код 03 – при аннулировании ранее представленных Сведений.
7. На титульном листе также указывается дата составления документа и проставляется подпись нотариуса.

## III. Заполнение листа «А» «1. Сведения о дарителе» **Формы**

8. По строкам 1.1.1–1.1.3 указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) дарителя – физического лица.
9. По строке 1.1.4 указывается ИНН дарителя – физического лица (при наличии таких сведений).
10. По строке 1.1.5 указывается пол дарителя – физического лица.
11. По строкам 1.1.6 и 1.1.7 указываются дата рождения и место рождения дарителя – физического лица соответственно.
12. По строкам 1.1.8.1–1.1.8.5 указываются сведения о документе, удостоверяющем личность дарителя – физического лица, а именно: код вида документа в соответствии с приложением № 1 «Коды видов документов, удостоверяющих личность физического лица» к настоящему Порядку, серия и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), и дата выдачи.
13. По строке 1.1.9 в поле «Гражданство (код страны)» указывается цифровой код страны в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ), гражданином которой является даритель. Для лица без гражданства в поле «Гражданство (код страны)» указывается код «999».
14. По строкам 1.2.1–1.2.3 указываются сведения о дарителе – российской организации, а именно: полное наименование, основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН) российской организации, ИНН и код причины постановки на учет (далее – КПП) российской организации.

## IV. Заполнение листа «Б» «2. Сведения об одаряемом – физическом лице и нотариальном удостоверении договора дарения» **Формы**

15. По строкам 2.1–2.3 указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) одаряемого.
16. По строке 2.4 указывается ИНН одаряемого (при наличии таких сведений).
17. По строке 2.5 указывается пол одаряемого.
18. По строкам 2.6 и 2.7 указываются дата рождения и место рождения одаряемого соответственно.
19. По строкам 2.8.1–2.8.5 указываются сведения о документе, удостоверяющем личность одаряемого, а именно: код вида документа в соответствии с приложением № 1 «Коды видов документов, удостоверяющих личность физического лица» к настоящему Порядку, серия и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), и дата выдачи. Заполнение сведений о документе, удостоверяющем личность одаряемого, является обязательным.
20. По строке 2.9 в поле «Гражданство (код страны)» указывается цифровой код страны в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ), гражданином которой является одаряемый. Для лица без гражданства в поле «Гражданство (код страны)» указывается код «999».
21. По строке 2.10 указывается адрес места жительства (места пребывания – при отсутствии места жительства на территории Российской Федерации) одаряемого (далее – адрес).

Заполнение сведений об адресе осуществляется в структурированном виде и текстом на основании имеющихся сведений об адресе одаряемого.

Представление сведений об адресе возможно в двух структурах: на основе территориальных принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации (с указанием муниципального деления), на основе административно-территориального деления субъектов Российской Федерации (с указанием административно-территориального деления).

В случае представления сведений об адресе с указанием муниципального деления по строке 2.10.1 (строки «а» – «к») указываются:

- почтовый индекс (строка «а»);
- код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 «Коды субъектов Российской Федерации» к настоящему Порядку (далее – приложение № 2 к настоящему Порядку) (строка «б»);
- муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации (строки «в1» – «в4»);
- городское или сельское поселение (для муниципального района), внутригородской район в городском округе, межселенная территория в составе муниципального района (строки «в5» – «в8»);
- вид и наименование населенного пункта (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов) (строки «г1», «г2»);
- наименование элемента планировочной структуры (при наличии) (строки «д1», «д2»);
- наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии) (строки «е1», «е2»);
- тип и номер здания, сооружения (строки «ж1» – «ж6»);
- тип и номер помещения в пределах здания, сооружения (при наличии) (строки «з1», «з2»);
- тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир) (строки «и1», «и2»);
- уникальный идентификационный номер адреса (строка «к»).

В случае представления сведений об адресе с указанием административно-территориального деления по строке 2.10.2 (строки «а» – «л») указываются:

- почтовый индекс (строка «а»);
  - код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку (строка «б»);
  - район (строка «в»);
  - город (строка «г»);
  - населенный пункт (село, поселок, деревня, иное) (строка «д»);
  - улица (проспект, переулок, аллея, иное) (строка «е»);
  - дом (владение) (строка «ж»);
  - корпус (строка «з»);
  - строение (сооружение) (строка «и»);
  - квартира (офис) (строка «к»);
  - комната (помещение) (строка «л»)
22. По строке 2.11.1 указывается регистрационный номер в реестре нотариальных действий единой информационной системы нотариата о нотариальном удостоверении договора дарения.
23. По строке 2.11.2 указывается дата удостоверения договора дарения.
24. По строке 2.12 указываются сведения о степени родства между дарителем – физическим лицом и одаряемым.

#### **V. Заполнение листа «В» «3. Сведения об одаряемой организации и нотариальном удостоверении договора дарения» Формы**

25. По строке 3.1 указывается полное наименование одаряемой организации.
26. По строке 3.2 в поле «Признак организации», состоящем из одного знакоместа, проставляется цифра «1» в случае, если одаряемым является российская организация, или цифра «2» – иностранная организация.
27. По строке 3.3 для российской организации указывается ОГРН.
28. По строке 3.4 указываются ИНН и КПП организации.
- Для иностранных организаций по строке 3.4 сведения указываются при их наличии. При отсутствии ИНН и КПП у иностранной организации заполнение строки 3.5.2 обязательно.

29. По строкам 3.5.1–3.5.4 указываются сведения об иностранной организации (при наличии таких сведений), а именно: код страны регистрации (инкорпорации), регистрационный номер в стране регистрации (инкорпорации), код налогоплательщика в стране регистрации (инкорпорации) или его аналог (если имеется) и адрес места нахождения иностранной организации в стране регистрации (инкорпорации) в текстовом виде.

30. По строке 3.6.1 указывается регистрационный номер в реестре нотариальных действий единой информационной системы нотариата о нотариальном удостоверении договора дарения.

31. По строке 3.6.2 указывается дата удостоверения договора дарения.

#### **VI. Заполнение листа «Г» «4. Сведения об объекте недвижимого имущества, передаваемого в дар» Формы**

32. Лист «Г» Формы заполняется отдельно по каждому объекту недвижимого имущества, в том числе земельному участку, передаваемому в дар одаряемому физическому лицу либо одаряемой организации.

33. По строке 4.1 указывается наименование объекта, передаваемого в дар.

34. По строке 4.2 указывается код вида объекта, определяемый в соответствии с приложением № 3 «Коды видов объектов, передаваемых в дар» к настоящему Порядку (далее – приложение № 3 к настоящему Порядку).

35. По строке 4.3 указывается кадастровый (условный, инвентарный) номер объекта недвижимого имущества, передаваемого в дар.

При указании кадастрового или условного номера объекта недвижимого имущества, передаваемого в дар, по строке 4.6 (строки 4.6.1–4.6.2) сведения об адресе объекта недвижимого имущества могут не заполняться.

В случае указания инвентарного номера объекта недвижимого имущества, передаваемого в дар, заполнение сведений об адресе объекта недвижимого имущества по строке 4.6 обязательно.

36. По строке 4.4 указывается стоимость объекта недвижимого имущества, передаваемого в дар, в рублях (при наличии таких сведений).

37. По строке 4.5 указывается доля одаряемого в праве собственности на объект недвижимого имущества, передаваемого в дар, в виде простой дроби.

38. По строке 4.6 указывается адрес места нахождения объекта недвижимого имущества, передаваемого в дар (далее – адрес объекта).

Представление сведений об адресе объекта возможно в двух структурах: на основе территориальных принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации (с указанием муниципального деления), на основе административно-территориального деления субъектов Российской Федерации (с указанием административно-территориального деления).

В случае представления сведений об адресе объекта с указанием муниципального деления по строке 4.6.1 (строки «а» – «к») указываются:

почтовый индекс (строка «а»);

код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 «Коды субъектов Российской Федерации» к настоящему Порядку (далее – приложение № 2 к настоящему Порядку) (строка «б»);

муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации (строки «в1» – «в4»);

городское или сельское поселение (для муниципального района), внутригородской район в городском округе, межселенная территория в составе муниципального района (строки «в5» – «в8»);

вид и наименование населенного пункта (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов) (строки «г1», «г2»);

наименование элемента планировочной структуры (при наличии) (строки «д1», «д2»);

наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии) (строки «е1», «е2»);

тип и номер здания, сооружения (строки «ж1» – «жб»);

тип и номер помещения в пределах здания, сооружения (при наличии) (строки «з1», «з2»);

тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир) (строки «и1», «и2»);

уникальный идентификационный номер адреса объекта (строка «к»).

В случае представления сведений об адресе объекта с указанием административно-территориального деления по строке 4.6.2 (строки «а» – «л») указываются:

почтовый индекс (строка «а»);

код субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку (строка «б»);  
район (строка «в»);  
город (строка «г»);  
населенный пункт (село, поселок, деревня, иное) (строка «д»);  
улица (проспект, переулок, аллея, иное) (строка «е»);  
дом (владение) (строка «ж»);  
корпус (строка «з»);  
строение (сооружение) (строка «и»);  
квартира (офис) (строка «к»);  
комната (помещение) (строка «л»).

#### **VII. Заполнение листа «Д» «5. Сведения о транспортном средстве, передаваемом в дар» Формы**

39. Лист «Д» Формы заполняется отдельно по каждому передаваемому в дар транспортному средству, которое зарегистрировано в соответствии с законодательством Российской Федерации на дарителя.

40. По строкам 5.1–5.2 указываются наименование и код вида транспортного средства, передаваемого в дар, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

41. По строкам 5.3–5.5 указываются сведения о передаваемом в дар транспортном средстве (при наличии таких сведений), а именно: регистрационный знак, государственный опознавательный знак (для воздушных средств), идентификационный номер (VIN<sup>®</sup>), марка, модель (модификация), тип транспортного средства.

42. По строке 5.6 указывается стоимость транспортного средства, передаваемого в дар, в рублях (при наличии таких сведений).

43. По строке 5.7 указывается доля одаряемого в праве собственности на транспортное средство, передаваемое в дар, в виде простой дроби.

#### **VIII. Заполнение листа «Е» «6. Сведения о ценных бумагах и долях в уставных капиталах хозяйственных обществ, передаваемых в дар» Формы**

44. Лист «Е» Формы заполняется отдельно по каждому виду (типу) ценных бумаг, а также по доле в уставном капитале каждого хозяйственного общества, передаваемых в дар.

45. По строкам 6.1–6.2 указываются наименование и код вида ценных бумаг или доли в капитале хозяйственного общества, передаваемых в дар, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

46. По строкам 6.3.1–6.3.5 указываются сведения о передаваемых в дар ценных бумагах, а именно: эмитент, категория (тип) ценных бумаг, количество, государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг, держатель реестра.

Для иностранных организаций по строке 6.3.5 сведения о держателе реестра ценных бумаг указываются при их наличии.

47. По строке 6.4 указываются сведения о доле в уставном капитале хозяйственного общества, передаваемой в дар.

48. По строке 6.4.1 указывается полное наименование организации, доля в уставном капитале которой передается в дар.

49. По строке 6.4.2, состоящем из одного знакоместа, проставляется цифра «1», если передается в дар доля в уставном капитале российской организации, или цифра «2», если передается в дар доля в уставном капитале иностранной организации.

50. По строке 6.4.3 для российской организации, доля в уставном капитале которой передается в дар, указывается ОГРН.

51. По строке 6.4.4 указываются ИНН и КПП организации.

Для иностранных организаций по строке 6.4.4 сведения указываются при их наличии. При отсутствии ИНН и КПП у иностранной организации заполнение строки 6.4.5.2 обязательно.

52. По строкам 6.4.5.1–6.4.5.4 указываются сведения об иностранной организации (при наличии таких сведений), а именно: код страны регистрации (инкорпорации), регистрационный номер в стране регистрации (инкорпорации), код налогоплательщика в стране регистрации (инкорпорации) или его аналог (если имеется) и адрес места нахождения иностранной организации в стране регистрации (инкорпорации) в текстовом виде.

53. По строке 6.5 указывается доля одаряемого в праве собственности на передаваемые в дар ценные бумаги или доли в уставном капитале хозяйственного общества в виде простой дроби.

54. По строке 6.6 указывается номинальная стоимость объекта (доли объекта), передаваемого в дар.

Приложение № 1  
к Порядку заполнения формы  
«Сведения о нотариальном  
удостоверении договора дарения»,  
утвержденному приказом ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

**КОДЫ  
ВИДОВ ДОКУМЕНТОВ, УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ЛИЧНОСТЬ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Код	Наименование документа
01	Паспорт гражданина СССР
03	Свидетельство о рождении
05	Справка об освобождении из места лишения свободы
07	Военный билет
08	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета
09	Дипломатический паспорт
10	Паспорт иностранного гражданина
11	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу
12	Вид на жительство в Российской Федерации
13	Удостоверение беженца
14	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации
15	Разрешение на временное проживание в Российской Федерации
18	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации
19	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации
21	Паспорт гражданина Российской Федерации
23	Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства
24	Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации
26	Паспорт моряка
27	Военный билет офицера запаса
61	Свидетельство о регистрации по месту жительства
62	Вид на жительство иностранного гражданина
91	Иные документы <sup>2</sup>

<sup>2</sup> Документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации или в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность налогоплательщика.

Приложение № 2  
к Порядку заполнения формы  
«Сведения о нотариальном  
удостоверении договора дарения»,  
утвержденному приказом ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

## КОДЫ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование
01	Республика Адыгея (Адыгея)
02	Республика Башкортостан
03	Республика Бурятия
04	Республика Алтай
05	Республика Дагестан
06	Республика Ингушетия
07	Кабардино-Балкарская Республика
08	Республика Калмыкия
09	Карачаево-Черкесская Республика
10	Республика Карелия
11	Республика Коми
12	Республика Марий Эл
13	Республика Мордовия
14	Республика Саха (Якутия)
15	Республика Северная Осетия – Алания
16	Республика Татарстан (Татарстан)
17	Республика Тыва
18	Удмуртская Республика
19	Республика Хакасия
20	Чеченская Республика
21	Чувашская Республика – Чувашия
22	Алтайский край
23	Краснодарский край
24	Красноярский край
25	Приморский край
26	Ставропольский край
27	Хабаровский край
28	Амурская область
29	Архангельская область

30	Астраханская область
31	Белгородская область
32	Брянская область
33	Владимирская область
34	Волгоградская область
35	Вологодская область
36	Воронежская область
37	Ивановская область
38	Иркутская область
39	Калининградская область
40	Калужская область
41	Камчатский край
42	Кемеровская область – Кузбасс
43	Кировская область
44	Костромская область
45	Курганская область
46	Курская область
47	Ленинградская область
48	Липецкая область
49	Магаданская область
50	Московская область
51	Мурманская область
52	Нижегородская область
53	Новгородская область
54	Новосибирская область
55	Омская область
56	Оренбургская область
57	Орловская область
58	Пензенская область
59	Пермский край
60	Псковская область
61	Ростовская область
62	Рязанская область
63	Самарская область
64	Саратовская область
65	Сахалинская область
66	Свердловская область



67	Смоленская область
68	Тамбовская область
69	Тверская область
70	Томская область
71	Тульская область
72	Тюменская область
73	Ульяновская область
74	Челябинская область
75	Забайкальский край
76	Ярославская область
77	г. Москва
78	г. Санкт-Петербург
79	Еврейская автономная область
83	Ненецкий автономный округ
86	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
87	Чукотский автономный округ
89	Ямало-Ненецкий автономный округ
91	Республика Крым
92	г. Севастополь
99	Иные территории, включая город и космодром Байконур

Приложение № 3  
к Порядку заполнения формы  
«Сведения о нотариальном  
удостоверении договора дарения»,  
утвержденному приказом ФНС России  
от 13 февраля 2020 г. № ЕД-7-14/98@

#### КОДЫ ВИДОВ ОБЪЕКТОВ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ В ДАР

##### Коды видов объектов недвижимости, передаваемых в дар

Код	Наименование объекта
100 00	Земельный участок
301 00	Жилой дом
301 10	Часть жилого дома
302 00	Квартира
302 10	Комната
304 00	Садовый дом
305 00	Гараж

305 10	Машино-место
306 00	Иное здание, строение, помещение и сооружение
315 00	Объект незавершенного строительства
340 00	Единый недвижимый комплекс

**Коды видов транспортных средств, передаваемых в дар**

Код	Наименование транспортного средства
<b>Автомототранспортные средства</b>	
510 00	Автомобиль легковой
510 01	Автомобиль легковой, специально оборудованный для использования инвалидами
520 01	Автомобиль грузовой
540 00	Автобус
561 00	Мотоцикл
562 00	Мотороллер
590 15	Специальная грузовая автомашина (молоковоз, скотовоз, специальная машина для перевозки птицы, машина для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)
<b>Маломерные судна</b>	
422 00	Яхта
423 00	Катер
424 00	Гидроцикл
425 00	Моторная лодка
426 00	Парусно-моторное судно
427 00	Несамоходное (буксируемое) судно
429 00	Другое водное транспортное средство
<b>Морские, речные судна, в том числе смешанного (река – море) плавания</b>	
420 12	Судно пассажирское морское и речное самоходное
420 13	Судно грузовое морское и речное самоходное
420 21	Судно промысловое морское и речное самоходное
420 22	Судно промысловое морское и речное несамоходное
420 32	Спортивное, туристское и прогулочное судно самоходное
420 33	Спортивное, туристское и прогулочное судно несамоходное
426 00	Парусно-моторное судно
427 00	Несамоходное (буксируемое) судно
427 01	Судно пассажирское и грузовое морское и речное несамоходное
428 00	Водное транспортное средство, не имеющее двигателя (кроме весельной лодки)
429 10	Другое водное транспортное средство самоходное
429 11	Пожарное судно
429 12	Судно аварийно-технической службы
429 13	Судно медицинской службы
429 21	Другое водное транспортное средство несамоходное, для которого определяется валовая вместимость

429 22	Прочее водное транспортное средство самоходное
<b>Самоходные машины и другие виды техники</b>	
530 01	Трактор сельскохозяйственный
530 03	Самоходный комбайн
530 05	Прочий трактор, комбайн и специальная машина
566 00	Мотосани
567 00	Снегоход
570 00	Прочее самоходное транспортное средство, машина и механизм на пневматическом и гусеничном ходу
<b>Воздушные суда</b>	
411 12	Самолет пассажирский
411 13	Самолет грузовой
411 20	Самолет прочий
411 21	Самолет пожарный
411 22	Самолет аварийно-технической службы
411 23	Самолет санитарной авиации и медицинской службы
411 24	Другой самолет
412 12	Вертолет пассажирский
412 13	Вертолет грузовой
412 20	Вертолет прочий
412 21	Вертолет пожарный
412 22	Вертолет аварийно-технической службы
412 23	Вертолет санитарной авиации и медицинской службы
412 24	Другой вертолет
413 00	Воздушное транспортное средство, не имеющее двигателя
414 01	Самолет, имеющий реактивный двигатель
419 01	Иные воздушные суда, имеющие двигатель

**Коды видов передаваемых в дар ценных бумаг и доли в капитале хозяйственного общества**

<b>Код</b>	<b>Наименование ценных бумаг и доли в капитале хозяйственного общества</b>
624 00	Ценная бумага
624 01	Акция
624 02	Вексель
624 03	Закладная
624 04	Инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда
624 05	Коносамент
624 06	Облигация
624 07	Чек
624 08	Иная ценная бумага
625 00	Доля в капитале хозяйственного общества

МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ НОТАРИАЛЬНАЯ ПАЛАТА  
Москва, 101000, Бобров пер., д. 6, стр. 3; Тел. 8 (495) 623-54-86, 8 (495) 628-04-75,  
Факс: 8 (495)621-90-83; E-mail: mgnpinfo@mgnp.info; URL: www.mgnp.info

Нотариусам города Москвы

**Уважаемые коллеги!**

Для сведения и использования в работе направляю письмо Федеральной нотариальной палаты от 6 августа 2020 г. № 3533/03-16-3 по вопросам применения положений Федеральных законов от 31 июля 2020 г. № 251-ФЗ «О внесении изменений в статью 94 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и № 252-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью», вступающих в силу 11 августа 2020 г., в части совершенствования процедуры внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о выходе участника общества с ограниченной ответственностью из обществ.

Приложение: на 6 л.

**Вице-президент**

**Московской городской нотариальной палаты**

**С.А. Никифорова**

**Президентам нотариальных палат  
субъектов Российской Федерации**

**Уважаемые коллеги!**

Информирую вас о том, что в соответствии с Федеральными законами от 31 июля 2020 г. № 251-ФЗ «О внесении изменений в статью 94 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и № 252-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» в части совершенствования процедуры внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о выходе участника общества с ограниченной ответственностью из общества», вступающими в силу 11 августа 2020 г., изменяется порядок выхода участников из обществ с ограниченной ответственностью, не являющихся кредитными организациями.

В связи с поступающими из нотариальных палат субъектов Российской Федерации обращениями по вопросам применения положений названных федеральных законов сообщаю следующее.

В силу пункта 1 статьи 94, пункта 3 статьи 93 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) участник общества с ограниченной ответственностью вправе выйти из общества независимо от согласия других его участников или общества путем:

- 1) подачи заявления о выходе из общества, если такая возможность предусмотрена уставом общества;
- 2) предъявления к обществу требования о приобретении обществом доли в случаях, если уставом общества отчуждение доли или части доли, принадлежащих участнику общества, третьим лицам запрещено и другие участники общества отказались от их приобретения либо не получено согласие на отчуждение доли или части доли участнику общества или третьему лицу при условии, что необходимость получить такое согласие предусмотрена уставом общества.

Действующая редакция пункта 2 статьи 94 Кодекса в названных случаях предусматривает переход доли к обществу с момента получения обществом соответствующего заявления (требования).

Согласно новой редакции пункта 2 статьи 94 Кодекса при подаче участником общества с ограниченной ответственностью заявления о выходе из общества или предъявлении им требования о приобретении обществом принадлежащей ему доли доля переходит к обществу с даты внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в связи с выходом участника общества из общества или с даты получения обществом соответствующего требования.

Если общество является кредитной организацией, к такому обществу доля переходит с даты получения обществом заявления участника общества о выходе из общества или с даты получения обществом соответствующего требования.

Корреспондирующие названным положениям нормы внесены в Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (подпункт 2 пункта 7 статьи 23 в новой редакции; новый подпункт 2.1 пункта 7 статьи 23; далее – Закон № 14-ФЗ).

Из указанных норм следует, что общество не вправе принимать решение о перераспределении доли вышедшего участника между другими участниками общества до внесения сведений о выходе участника из общества в единый государственный реестр юридических лиц.

Нормы Закона № 14-ФЗ в случае выхода участника общества из общества путем отчуждения доли обществу возлагают на общество обязанность выплатить участнику общества действительную стоимость его доли в уставном капитале общества (пункт 6.1 статьи 23) или с согласия этого участника общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале общества действительную стоимость оплаченной части доли.

Новая редакция пункта 6.1 статьи 23 Закона № 14-ФЗ предусматривает, что действительная стоимость доли вышедшего участника в уставном капитале общества определяется на основании данных бухгалтерской отчетности общества за последний отчетный период, предшествующий дате перехода к обществу доли вышедшего из общества участника общества (а не дню подачи заявления о выходе из общества, как это установлено в действующей редакции).

При этом законодательство не возлагает на нотариуса обязанности по проверке обстоятельства оплаты доли в уставном капитале общества при удостоверении заявления участника о выходе из общества.

В отношении обществ, являющихся кредитными организациями, сохраняется срок для подачи заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. Документы для государственной регистрации соответствующих изменений должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня перехода доли или части доли к обществу (пункт 7.1 статьи 23, пункт 6 статьи 24 Закона № 14-ФЗ).

В связи с этим следует отметить, что заявление и иные необходимые документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, могут быть в указанном случае представлены нотариусом в соответствии с нормами статьи 86.3 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (далее – Основы).

Для случаев выхода участника общества из общества, не являющегося кредитной организацией, предусматриваются иные срок и порядок внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о выходе участника из общества. Статья 26 Закона № 14-ФЗ дополнена пунктами 1.1–1.3.

Пункт 1.1 устанавливает следующую процедуру.

Нотариус, удостоверивший заявление участника общества о выходе из общества, в течение двух рабочих дней со дня такого удостоверения подает в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, заявление о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

Заявление о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц подается в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, удостоверившего заявление участника общества о выходе из общества.

Не позднее одного рабочего дня со дня подачи в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц, нотариус, совершивший нотариальное удостоверение заявления участника общества о выходе из общества, передает этому обществу два документа:

- 1) удостоверенное им заявление участника общества о выходе из общества;
- 2) копию заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

Названные документы направляются по адресу общества, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, и (или) по адресу электронной почты общества, сведения о котором содержатся в едином государственном реестре юридических лиц (при наличии). Документы по адресу электронной почты общества направляются нотариусом, если он ему стал известен из единого государственного реестра юридических лиц.

Нотариальное удостоверение заявления участника общества о выходе из общества, подача в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц, передача обществу заявления участника общества о выходе из общества и копии заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц осуществляются нотариусом, совершившим нотариальное удостоверение заявления участника общества о выходе из общества, в рамках одного нотариального действия.

Обращаю ваше внимание, что согласно пункту 1 статьи 165.1 Кодекса сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

При направлении документов нотариусом по адресу общества, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц, следует учитывать, что в силу статьи 22 Основ расходы по оплате услуг организаций почтовой связи, связанные с передачей документов, оплачивает лицо, обратившееся за совершением нотариального действия.

В случае, когда удостоверенное нотариусом заявление участника общества о выходе из общества и копия заявления в регистрирующий орган направляются нотариусом по адресу электронной почты общества, нотариус может удостоверить равнозначность заявления в форме электронного документа нотариально удостоверенному заявлению на бумажном носителе исключительно по просьбе обратившегося к нему лица.

Законодательство не возлагает на нотариусов обязанность по хранению документов при удостоверении заявления участника о выходе из общества. Вместе с тем согласно части второй статьи 44.1 Основ по усмотрению нотариуса один экземпляр указанного заявления может быть оставлен в делах нотариальной конторы.

В случае, если нотариус оставляет в делах заявление участника о выходе из общества, данное заявление помещается в ряд «Иные сделки (договоры, соглашения) документы к ним», срок хранения которого согласно разделу 2 «Совершение нотариальных действий» Примерной номенклатуры дел государственной нотариальной конторы и нотариуса, занимающегося частной практикой, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 229, составляет 5 лет после истечения срока действия договора, соглашения. При этом срок хранения будет исчисляться с даты внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в связи с выходом участника общества из общества.

Поскольку подача участником заявления о выходе из общества по своему правовому характеру является односторонней сделкой по распоряжению личным корпоративным правом, то при ее нотариальном удостоверении подлежит взиманию государственная пошлина (нотариальный тариф) в размере 500 рублей, предусмотренная подпунктом 6 пункта 1 статьи 333.24 Налогового кодекса Российской Федерации за удостоверение сделок, предмет которых не подлежит оценке и которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть нотариально удостоверены.

В соответствии с новым пунктом 1.2 статьи 26 Закона № 14-ФЗ уставом общества может быть предусмотрено право на выход из общества для отдельных участников общества, прямо поименованных в уставе общества либо обладающих определенными признаками, например, имеющих долю в уставном капитале не менее или не более определенного размера.

Уставом общества может быть предусмотрено, что право участника общества на выход из общества обусловлено наступлением или ненаступлением определенных обстоятельств, сроком либо сочетанием этих обстоятельств.

Уставом общества может быть предусмотрено предоставление права на выход из общества по решению общего собрания участников общества, принятому всеми участниками общества единогласно. В таком решении указываются участник общества, которому предоставляется право выйти из общества, и срок, в течение которого соответствующий участник может осуществить это право. Возможность реализации этого права может быть обусловлена наличием условий, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта.

Согласно пункту 27 Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Мини-

стерства юстиции Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 156 (далее – Регламент), наличие права участника на выход из общества с ограниченной ответственностью устанавливается нотариусом на основании устава общества.

Соответственно, в целях проверки наличия в уставе общества дополнительных условий, дающих участнику общества право на выход, а также установления обстоятельств наступления (или ненаступления) определенных условий и сроков для выхода участника из общества нотариусу необходимо истребовать устав общества и документы, достоверно подтверждающие наступление указанных условий и сроков.

Кроме того, обращаю ваше внимание на то, что в соответствии с пунктом 2 статьи 26 Закона № 14-ФЗ выход участников общества из общества, в результате которого в обществе не остается ни одного участника, а также выход единственного участника общества из общества не допускается.

Представляется, что возможны такие ситуации, когда, например, в обществе, состоящем из двух участников, оба участника одновременно обратились к разным нотариусам с целью удостоверения заявлений о выходе из общества и нотариусами были совершены нотариальные действия по удостоверению заявлений о выходе участников из общества. В связи с этим необходимо учитывать следующее.

В соответствии с подпунктом е) пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» основанием для отказа в государственной регистрации является выход участников общества с ограниченной ответственностью из общества, в результате которого в обществе не остается ни одного участника, а также выход единственного участника общества с ограниченной ответственностью из общества.

При этом согласно пункту 27 Регламента при удостоверении заявления участника общества с ограниченной ответственностью о выходе из общества, требования участника общества о приобретении обществом принадлежащей такому участнику доли в уставном капитале общества нотариус устанавливает информацию о статусе заявителя на основании сведений единого государственного реестра юридических лиц.

Соответственно, у нотариуса отсутствуют основания для отказа в совершении нотариального действия, если на момент нотариального удостоверения заявления участника о выходе из общества в едином государственном реестре юридических лиц отражены сведения о нем как об участнике общества, при этом из единого государственного реестра юридических лиц не следует, что заявитель является единственным участником общества.

Учитывая изложенное, по мнению Федеральной нотариальной палаты, на нотариуса не может быть возложена ответственность за то, что выход кого-либо из участников общества из общества в приведенном выше случае не состоялся.

**Президент Федеральной нотариальной палаты**

**К.А. Корсик**

### КОНСУЛЬТАЦИЯ ЭКСПЕРТА

**Была выдана доверенность в нотариальной форме. Доверитель отменил доверенность у нотариуса на полномочия представителя.**

**Нужно ли уведомлять представителя об отмене доверенности? Кто должен уведомлять? С какого срока считается уведомленным представитель?**

Поскольку отмена доверенности проводится в той же форме, в которой была выдана доверенность (подп. 2 п. 1 ст. 188 ГК РФ), отозвана доверенность, удостоверенная нотариально, должна быть тоже в нотариальной форме.

При отзыве доверенности доверитель самостоятельно или через нотариуса должен известить доверенное лицо об отзыве доверенности (п. 1 ст. 189 ГК РФ), при этом извещение считается состоявшимся с момента доставки его получателю (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

*Ответ подготовил  
эксперт службы Правового консалтинга «ГАРАНТ»  
Якунин Дмитрий*

МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ НОТАРИАЛЬНАЯ ПАЛАТА  
Москва, 101000, Бобров пер., д. 6, стр. 3; Тел. 8 (495) 623-54-86, 8 (495) 628-04-75,  
Факс: 8 (495)621-90-83; E-mail: mgnpinfo@mgnp.info; URL: www.mgnp.info

---

**Нотариусам города Москвы**

**Уважаемые коллеги!**

Направляю для сведения и использования в работе письмо Федеральной нотариальной палаты от 14 сентября 2020 г. № 4119/03-16-3, содержащее приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 20 июля 2020 г. № 175 «Об утверждении Порядка ведения личного кабинета, а также Порядка доступа к личному кабинету и его использования» (зарегистрирован 8 сентября 2020 г. № 59707).

Приложение: по тексту на 26 листах.

**Президент Московской городской нотариальной палаты**

**К.А. Корсик**

---

**Президентам нотариальных палат  
субъектов Российской Федерации**

**Уважаемые коллеги!**

Направляю для сведения и использования в работе приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 20 июля 2020 г. № 175 «Об утверждении Порядка ведения личного кабинета, а также Порядка доступа к личному кабинету и его использования» (зарегистрирован 8 сентября 2020 г. № 59707).

Прошу вас обратить внимание нотариусов на пункт 13 Приложения 2, который устанавливает срок обязательной актуализации идентификационных данных посредством внесения в них изменений в личном кабинете – 10 дней.

Приложение: на 25 л.

**Президент Федеральной нотариальной палаты**

**К.А. Корсик**



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ФИНАНСОВОМУ МОНИТОРИНГУ (РОСФИНМОНИТОРИНГ)  
ПРИКАЗ

20 июля 2020 г.

№ 175

**Об утверждении Порядка ведения личного кабинета,  
а также Порядка доступа к личному кабинету и его использования**

В соответствии с абзацем двадцать третьим статьи 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3418), пунктом 1 и подпунктом 18 пункта 5 Положения о Федеральной службе по финансовому мониторингу, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 25, ст. 3314; 2016, № 11, ст. 1522), приказываю:

## 1. Утвердить:

Порядок ведения личного кабинета (приложение № 1 к настоящему приказу);

Порядок доступа к личному кабинету и его использования (приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Федеральной службы по финансовому мониторингу Ю.Ф. Короткого и заместителя директора Федеральной службы по финансовому мониторингу Г.В. Бобрышеву в соответствии с распределением обязанностей.

Директор

Ю.А. Чиханчин

Зарегистрировано в Минюсте РФ 8 сентября 2020 г.  
Регистрационный № 59707Приложение № 1  
Утверждено  
приказом Федеральной службы  
по финансовому мониторингу  
от 20.07.2020 № 175**Порядок ведения личного кабинета**

1. Личный кабинет в соответствии с абзацем двадцать третьим статьи 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» является информационным ресурсом, размещенным на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.fedsfm.ru> (далее – официальный сайт) и обеспечивающим электронное взаимодействие пользователей личного кабинета (далее – пользователи) с Федеральной службой по финансовому мониторингу.

2. Личный кабинет входит в состав государственной информационной системы «Единая информационная система Федеральной службы по финансовому мониторингу», созданной в соответствии с подпунктом 18 пункта 5 Положения о Федеральной службе

по финансовому мониторингу, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу».

3. При ведении личного кабинета Росфинмониторинг обеспечивает:

3.1. Техническое сопровождение предоставления и размещения пользователями документов (информации) в личном кабинете, в том числе обеспечение процедур автоматизированной загрузки документов (информации) в личный кабинет.

3.2. Бесперебойную работу личного кабинета с использованием программно-технических средств Росфинмониторинга, за исключением случаев проведения технических, регламентных работ либо наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3.3. Доступ пользователей к личному кабинету и их авторизацию в соответствии с Порядком доступа к личному кабинету и его использования (приложение № 2 к Приказу).

3.4. Актуализацию документов (информации), размещенных в личном кабинете, их хранение и защиту в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 24, ст. 3751) и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

3.5. Доступность пользователям документов (информации), размещенных Федеральной службой по финансовому мониторингу в личном кабинете, а также сервисов, предоставляемых личным кабинетом.

3.6. Консультационную поддержку пользователей, в том числе посредством рассмотрения заявок, направленных пользователями через специализированную форму, размещенную на официальном сайте.

3.7. Информационную безопасность личного кабинета, в том числе предотвращение утечки, хищения, утраты, несанкционированного доступа, несанкционированного уничтожения, искажения документов (информации) в личном кабинете и блокирования доступа к личному кабинету.

3.8. Защиту технических средств обработки информации от воздействий, в результате которых нарушается их функционирование.

3.9. Проведение работ и профилактических мероприятий по обслуживанию технических средств, общесистемного программного обеспечения личного кабинета.

3.10. Устранение ошибок в работе личного кабинета, в том числе по обращениям пользователей.

3.11. Восстановление личного кабинета при обнаружении сбоев в его работе, в том числе в связи с попытками несанкционированного доступа к документам (информации), размещенным в личном кабинете.

3.12. Проведение мониторинга и анализа состояния информационных ресурсов, технических и программных средств личного кабинета.

4. При необходимости проведения плановых технических или регламентных работ, в ходе которых доступ пользователей к документам (информации), размещенным в личном кабинете, или сервисам личного кабинета будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено Федеральной службой по финансовому мониторингу на официальном сайте на странице входа в личный кабинет не менее чем за двенадцать часов до начала таких работ с указанием их продолжительности. Суммарная длительность плановых технических или регламентных работ не должна превышать восьми часов в месяц.

По окончании плановых технических или регламентных работ информация о дате их проведения, а также о времени их начала и окончания размещается Федеральной службой по финансовому мониторингу в разделе «Техническая поддержка» личного кабинета в течение рабочего дня, следующего за днем проведения плановых технических или регламентных работ.

5. В случае возникновения обстоятельств, повлекших прекращение доступа к личному кабинету, на официальном сайте на странице входа в личный кабинет в срок, не превышающий двух часов рабочего времени с момента установления произошедшего сбоя, Федеральной службой по финансовому мониторингу размещается информация о предполагаемых сроках его устранения.

При возобновлении доступа к личному кабинету информация о дате произошедшего сбоя, а также времени его начала и окончания размещается Федеральной службой по финансовому мониторингу в разделе «Техническая поддержка» личного кабинета в течение рабочего дня со дня возобновления доступа к личному кабинету.

6. Информация о проведении плановых технических или регламентных работ, указанная в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, и о произошедшем сбое в работе личного кабинета, указанная в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, должна быть доступна пользователям в личном кабинете не менее одного календарного года со дня ее размещения.

**Порядок доступа к личному кабинету и его использования**

1. Пользователями личного кабинета (далее – пользователь), под которым в настоящем Порядке в соответствии с абзацем двадцать третьим статьи 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ) понимается информационный ресурс, размещенный на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.fedsfm.ru> (далее – официальный сайт), являются:

1.1. Организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом, указанные в части первой статьи 5 Федерального закона № 115-ФЗ.

1.2. Индивидуальные предприниматели, указанные в части второй статьи 5 Федерального закона № 115-ФЗ.

1.3. Адвокаты, нотариусы и лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг, указанные в пункте 1 статьи 7.1 Федерального закона № 115-ФЗ (далее – адвокаты, нотариусы и лица, оказывающие юридические или бухгалтерские услуги).

1.4. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы.

1.5. Хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, определяемые таковыми в соответствии с частью 6 статьи 1 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 213-ФЗ «Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада, договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 213-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 30, ст. 4214; 2019, № 52, ст. 7787), и общества, находящиеся под их прямым или косвенным контролем, – в случае, предусмотренном частью 7 статьи 1 Федерального закона № 213-ФЗ.

1.6. Федеральные унитарные предприятия, имеющие стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, определяемые таковыми в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон № 161-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 48, ст. 4746; 2019, № 52, ст. 7803), и хозяйственные общества, находящиеся под их прямым или косвенным контролем, – в случае, предусмотренном пунктом 12 статьи 24.1 Федерального закона № 161-ФЗ.

1.7. Государственные корпорации.

1.8. Государственные компании.

1.9. Публично-правовые компании.

1.10. Надзорные органы, осуществляющие в соответствии с пунктом 9 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ контроль за исполнением физическими и юридическими лицами Федерального закона № 115-ФЗ.

1.11. Правоохранительные органы, которым в соответствии с частью второй статьи 8 Федерального закона № 115-ФЗ Росфинмониторинг при наличии достаточных оснований, свидетельствующих о том, что операция, сделка связаны с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, или с финансированием терроризма, направляет имеющиеся информацию и материалы.

1.12. Иные органы и организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также на основании соглашений об информационном взаимодействии с Росфинмониторингом.

2. Пользователям, у которых доступ к личному кабинету отсутствует (далее – заявители), в целях обеспечения его получения необходимо:

2.1. Сформировать заявление на получение доступа к личному кабинету в форме электронного документа (далее – заявление на получение доступа) посредством заполнения соответствующей специализированной формы, размещенной на официальном сайте.

2.2. Подписать заявление на получение доступа усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) и направить его в Росфинмониторинг.

2.3. При получении на электронную почту, указанную в заявлении на получение доступа, письма Росфинмониторинга перейти по указанной в данном письме ссылке для подтверждения адреса электронной почты и продолжения процедуры предоставления доступа к личному кабинету.

3. Срок ожидания поступления на электронную почту, указанную в заявлении на получение доступа, письма Росфинмониторинга, необходимого для подтверждения адреса электронной почты, составляет не более трех рабочих дней со дня направления в Росфинмониторинг заявления на получение доступа. В случае неполучения заявителем письма Росфинмониторинга, содержащего сведения о подтверждении адреса электронной почты, по истечении трех рабочих дней со дня направления заявления на получение доступа, заявитель может обратиться в техническую поддержку Росфинмониторинга для выяснения причин отсутствия указанного письма.

4. По результатам обработки заявления на получение доступа Росфинмониторингом на адрес электронной почты, указанный в заявлении на получение доступа, в течение трех рабочих дней со дня направления такого заявления высылаются уведомление о получении пользователем доступа к личному кабинету либо уведомление об отказе заявителю в доступе к личному кабинету с указанием причины отказа.

5. Организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальные предприниматели, указанные в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, в сфере деятельности которых в соответствии с пунктом 9 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ отсутствуют надзорные органы, доступ к личному кабинету получают одновременно с уведомлением о постановке их на учет в территориальном органе Росфинмониторинга<sup>1</sup>.

6. Доступ заявителю к личному кабинету не предоставляется в случае, если:

6.1. Идентификационные данные заявителя (для юридических лиц – полное наименование организации, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе, для физических лиц и индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя), указанные в заявлении на получение доступа, не соответствуют информации о нем, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, или в сертификате ключа проверки электронной подписи, выданном удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755).

6.2. Заявитель не является пользователем, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Доступ пользователя к личному кабинету осуществляется посредством прохождения им процедуры авторизации, которая возможна с использованием:

7.1. УКЭП пользователя, полученной в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

7.2. Учетной записи пользователя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) в соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», утвержденным приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13 апреля 2012 г. № 107 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федера-

<sup>1</sup> В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2014 г. № 58 «Об утверждении Положения о постановке на учет в Федеральной службе по финансовому мониторингу организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальных предпринимателей, в сфере деятельности которых отсутствуют надзорные органы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 5, ст. 509; 2017, № 49, ст. 7473).

ции 26 апреля 2012 г., регистрационный № 23952), с изменениями, внесенными приказами Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 августа 2012 г. № 218 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 сентября 2012 г., регистрационный № 25546), от 23 июля 2015 г. № 278 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2015 г., регистрационный № 39470) и от 7 июля 2016 г. № 307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 ноября 2016 г., регистрационный № 44379).

8. Для прохождения процедуры авторизации с помощью УКЭП пользователю необходимо получить сертификат УКЭП.

9. Для прохождения процедуры авторизации с помощью ЕСИА пользователю необходимо иметь подтвержденную учетную запись в ЕСИА.

10. Росфинмониторинг прекращает доступ пользователей к личному кабинету:

10.1. В отношении пользователей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, – в случае смены вида деятельности, в результате которой новый вид деятельности не соответствует видам деятельности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, указанных в части первой статьи 5 Федерального закона № 115-ФЗ.

10.2. В отношении пользователей, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, – в случае смены вида деятельности, в результате которой новый вид деятельности не соответствует видам деятельности индивидуальных предпринимателей, указанных в части второй статьи 5 Федерального закона № 115-ФЗ.

10.3. В отношении пользователей, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего Порядка:

10.3.1. В случае исключения адвоката из реестра, указанного в пункте 6 статьи 2 или в статье 14 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 23, ст. 2102; 2019, № 49, ст. 6959).

10.3.2. В случае исключения нотариуса из реестра, указанного в части третьей статьи 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 53, ст. 5030; 2019, № 52, ст. 7798).

10.3.3. В случае смены лицом, оказывающим юридические или бухгалтерские услуги, вида деятельности, в результате которой новый вид деятельности не соответствует видам деятельности лиц, указанных в пункте 1 статьи 7.1 Федерального закона № 115-ФЗ.

10.4. В отношении пользователей, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего Порядка, – в случае исключения аудиторской организации или индивидуального аудитора из реестра, указанного в статье 14 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 15; 2019, № 48, ст. 6739).

10.5. В отношении пользователей, указанных в подпункте 1.5 пункта 1 настоящего Порядка, – в случае исключения хозяйственного общества, имеющего стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, общества, находящегося под его прямым или косвенным контролем, из перечня, указанного в пунктах 1, 2, 4 части 6 и части 7 статьи 1 Федерального закона № 213-ФЗ, или отмены отдельного решения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, принятого в соответствии с пунктом 3 части 6 статьи 1 Федерального закона № 213-ФЗ.

10.6. В отношении пользователей, указанных в подпункте 1.6 пункта 1 настоящего Порядка, – в случае исключения федерального унитарного предприятия, имеющего стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, хозяйственного общества, находящегося под его прямым или косвенным контролем, из перечня, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 5 статьи 2 и пункте 12 статьи 24.1 Федерального закона № 161-ФЗ, или отмены отдельного решения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, принятого в соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 2 Федерального закона № 161-ФЗ.

10.7. В отношении пользователей, указанных в подпунктах 1.1–1.12 пункта 1 настоящего Порядка:

10.7.1. В случае ликвидации юридического лица, исключения недействующего юридического лица, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, в том числе на основании информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо смерти физического лица.

10.7.2. При поступлении от пользователя заявления на прекращение доступа к личному кабинету, заполненного с использованием соответствующей специализированной формы, размещенной в личном кабинете.

11. Личный кабинет используется:

11.1. Пользователями, указанными в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящего Порядка:

11.1.1. Для получения:

информации о включении организаций и (или) физических лиц в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, исключении организаций и (или) физических лиц из названного перечня, внесении корректировок в содержащиеся в названном перечне сведения об организациях и (или) о физических лицах<sup>2</sup>;

информации о решении об удовлетворении международными организациями, осуществляющими борьбу с терроризмом, или уполномоченными ими органами письменного мотивированного заявления, направленного в Росфинмониторинг в соответствии с пунктом 2.5 статьи 6 Федерального закона № 115-ФЗ<sup>3</sup>;

информации о включении организаций и (или) физических лиц в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, исключении организаций и (или) физических лиц из названного перечня, внесении изменений в сведения об организациях и (или) о физических лицах, содержащиеся в названном перечне<sup>4</sup>;

информации об удовлетворении органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, письменного мотивированного заявления, направленного в Росфинмониторинг в соответствии с пунктом 7 статьи 7.5 Федерального закона № 115-ФЗ<sup>5</sup>;

электронного образа выписки из протокола заседания Межведомственной комиссии по противодействию финансированию терроризма и списка лиц, в отношении которых действует решение Межведомственной комиссии по противодействию финансированию терроризма о замораживании (блокировании) принадлежащих им денежных средств или иного имущества<sup>6</sup>;

перечня иностранных государств и (или) административно-территориальных единиц иностранных государств, обладающих самостоятельной правоспособностью, на территории которых зарегистрированы иностранные банки, эмитировавшие платежные карты, операции с использованием которых подлежат обязательному контролю в соответствии с пунктом 1.5 статьи 6 Федерального закона № 115-ФЗ<sup>7</sup>;

запросов Росфинмониторинга, указанных в пунктах 10 и 16 Положения о представлении информации в Федеральную службу по финансовому мониторингу организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и ин-

<sup>2</sup> Абзац первый пункта 21 Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и доведения этого перечня до сведения организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2015 г. № 804 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 33, ст. 4835; 2018, № 38, ст. 5858) (далее — Правила определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму).

<sup>3</sup> Пункт 20.2 Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

<sup>4</sup> Абзац первый пункта 13 Правил формирования перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, и использования связанной с таким перечнем информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 октября 2018 г. № 1277 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 45, ст. 6938) (далее — Правила формирования перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения).

<sup>5</sup> Абзац первый пункта 13 Правил формирования перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

<sup>6</sup> Пункты 4 и 5 Порядка размещения на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решений Межведомственной комиссии по противодействию финансированию терроризма, утвержденного приказом Федеральной службы по финансовому мониторингу от 25 июля 2016 г. № 232 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2016 г., регистрационный № 43279).

<sup>7</sup> Пункты 2 и 3 Порядка доведения до кредитных организаций перечня иностранных государств и (или) административно-территориальных единиц иностранных государств, обладающих самостоятельной правоспособностью, на территории которых зарегистрированы иностранные банки, эмитировавшие платежные карты, операции с использованием которых подлежат обязательному контролю в соответствии с пунктом 1.5 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», утвержденного приказом Федеральной службы по финансовому мониторингу от 12 августа 2019 г. № 222 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2019 г., регистрационный № 55820).

дивидуальными предпринимателями и направлении Федеральной службой по финансовому мониторингу запросов в организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальным предпринимателям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2014 г. № 209 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 12, ст. 1304; 2018, № 38, ст. 5858) (далее – Положение о представлении информации)<sup>8</sup>;

постановлений Росфинмониторинга о приостановлении операций с денежными средствами или иным имуществом, указанных в пункте 10 статьи 7 и пункте 8 статьи 7.5 Федерального закона № 115-ФЗ<sup>9</sup>;

решений суда о приостановлении операций с денежными средствами или иным имуществом, вынесенных в соответствии с частью четвертой статьи 8 Федерального закона № 115-ФЗ;

доклада о результатах проведения национальной оценки рисков совершения операций (сделок) в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма<sup>10</sup>;

разъяснений Росфинмониторинга по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма<sup>11</sup>.

11.1.2. Для направления:

информации, указанной в пунктах 3 и 6 Положения о представлении информации<sup>12</sup>;

информации, указанной в пунктах 10–13 и 16 Положения о представлении информации, по запросам Росфинмониторинга<sup>13</sup>;

ответа на запрос, предусмотренного пунктом 3.5 Указания Центрального банка Российской Федерации от 30 марта 2018 г. № 4760-У «О требованиях к заявлению, составе межведомственной комиссии, порядке и сроках рассмотрения межведомственной комиссией заявления и документов и (или) сведений, представленных заявителем, порядке принятия решения по результатам такого рассмотрения и порядке сообщения межведомственной комиссией о принятом решении заявителю и финансовой организации» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2018 г., регистрационный № 50658), с изменениями, внесенными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 5372-У (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2020 г., регистрационный № 57870).

11.2. Пользователями, указанными в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего Порядка:

11.2.1. Для получения:

информации о включении организаций и (или) физических лиц в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, исключении организаций и (или) физических лиц из названного перечня, внесении корректировок в содержащиеся в названном перечне сведения об организациях и (или) о физических лицах<sup>14</sup>;

информации о решении об удовлетворении международными организациями, осуществляющими борьбу с терроризмом, или уполномоченными ими органами письменного мотивированного заявления, направленного в Росфинмониторинг в соответствии с пунктом 2.5 статьи 6 Федерального закона № 115-ФЗ;

информации о включении организаций и (или) физических лиц в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, исключении организаций и (или) физических лиц из названного перечня, внесении изменений в сведения об организациях и (или) о физических лицах, содержащиеся в названном перечне;

информации об удовлетворении органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, письменного мотивированного заявления, направленного в Росфинмониторинг в соответствии с пунктом 7 статьи 7.5 Федерального закона № 115-ФЗ;

<sup>8</sup> Пункт 14 Положения о представлении информации.

<sup>9</sup> Часть третья статьи 8 Федерального закона № 115-ФЗ.

<sup>10</sup> Подпункт 16.3 пункта 5 Положения о Федеральной службе по финансовому мониторингу, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 808 (далее — Положение о Росфинмониторинге).

<sup>11</sup> Подпункт 3 пункта 6 Положения о Росфинмониторинге.

<sup>12</sup> Пункт 7 Положения о представлении информации.

<sup>13</sup> Абзац первый пункта 19 Положения о представлении информации.

<sup>14</sup> Абзац второй пункта 21 Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

электронного образа выписки из протокола заседания Межведомственной комиссии по противодействию финансированию терроризма и списка лиц, в отношении которых действует решение Межведомственной комиссии по противодействию финансированию терроризма о замораживании (блокировании) принадлежащих им денежных средств или иного имущества<sup>15</sup>;

доклада о результатах проведения национальной оценки рисков совершения операций (сделок) в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма<sup>16</sup>;

разъяснений Росфинмониторинга по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма<sup>17</sup>.

11.2.2. Для передачи информации о наличии любых оснований полагать, что сделки или финансовые операции, указанные в пункте 1 статьи 7.1 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляются или могут быть осуществлены в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма<sup>18</sup>.

11.3. Пользователями, указанными в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего Порядка, — для передачи информации о наличии любых оснований полагать, что сделки или финансовые операции аудируемого лица могли или могут быть осуществлены в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма<sup>19</sup>.

11.4. Пользователями, указанными в подпункте 1.5 пункта 1 настоящего Порядка:

11.4.1. Для получения запросов Росфинмониторинга в электронном виде, направленных в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 Правил направления Федеральной службой по финансовому мониторингу запросов в хозяйственные общества и федеральные унитарные предприятия, имеющие стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, хозяйственные общества, находящиеся под их прямым или косвенным контролем, публично-правовые компании с целью получения информации о совершаемых указанными обществами, федеральными унитарными предприятиями и публично-правовыми компаниями операциях (сделках) с денежными средствами или иным имуществом, об их характере и о целях, а также получения Федеральной службой по финансовому мониторингу ответов на такие запросы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 г. № 1742 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 1, ст. 37) (далее — Правила направления запросов)<sup>20</sup>.

11.4.2. Для представления:

информации по запросам Росфинмониторинга в электронном виде, направленным в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 Правил направления запросов<sup>21</sup>;

информации, указанной в подпункте «а» пункта 2 Правил уведомления Федеральной службы по финансовому мониторингу отдельными юридическими лицами о каждом открытии, закрытии, изменении реквизитов счетов, покрытых (депонированных) аккредитивов в иностранных банках, заключении, расторжении договоров банковского счета, договоров банковского вклада (депозита) с иностранными банками и внесении в них изменений, о приобретении и об отчуждении ценных бумаг иностранных банков, о заключении, расторжении договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг с лицом, имеющим лицензию на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 марта 2018 г. № 315 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 14, ст. 1966) (далее — Правила уведомления Росфинмониторинга)<sup>22</sup>.

11.5. Пользователями, указанными в подпункте 1.6 пункта 1 настоящего Порядка:

<sup>15</sup> Пункты 4 и 5 Порядка размещения на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решений Межведомственной комиссии по противодействию финансированию терроризма, утвержденного приказом Федеральной службы по финансовому мониторингу от 25 июля 2016 г. № 232.

<sup>16</sup> Подпункт 16.3 пункта 5 Положения о Росфинмониторинге.

<sup>17</sup> Подпункт 3 пункта 6 Положения о Росфинмониторинге.

<sup>18</sup> Абзац первый пункта 3 Положения о порядке передачи информации в Федеральную службу по финансовому мониторингу адвокатами, нотариусами, лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг, а также аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами при оказании аудиторских услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2005 г. № 82 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 8, ст. 659; 2018, № 47, ст. 7257).

<sup>19</sup> Абзац первый пункта 3 Положения о порядке передачи информации в Федеральную службу по финансовому мониторингу адвокатами, нотариусами, лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг, а также аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами при оказании аудиторских услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2005 г. № 82.

<sup>20</sup> Пункт 3 Правил направления запросов.

<sup>21</sup> Пункт 12 Правил направления запросов.

<sup>22</sup> Пункт 6 Правил уведомления Росфинмониторинга.



11.5.1. Для получения запросов Росфинмониторинга в электронном виде, направленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 2 Правил направления запросов<sup>23</sup>.

11.5.2. Для представления:

информации по запросам Росфинмониторинга в электронном виде, направленным в соответствии с подпунктом «б» пункта 2 Правил направления запросов<sup>24</sup>;

информации, указанной в подпункте «б» пункта 2 Правил уведомления Росфинмониторинга<sup>25</sup>.

11.6. Пользователями, указанными в подпунктах 1.7 и 1.8 пункта 1 настоящего Порядка:

11.6.1. Для получения запросов Росфинмониторинга в электронном виде, направленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Положения о предоставлении информации и документов Федеральной службе по финансовому мониторингу органами государственной власти Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, государственными корпорациями и иными организациями, созданными Российской Федерацией на основании федеральных законов, организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 630 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 28, ст. 4070) (далее – Положение о предоставлении информации и документов).

11.6.2. Для представления:

информации и документов по запросам Росфинмониторинга в электронном виде, направленным в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Положения о предоставлении информации и документов;

информации, указанной в подпункте «в» пункта 2 Правил уведомления Росфинмониторинга<sup>26</sup>.

11.7. Пользователями, указанными в подпункте 1.9 пункта 1 настоящего Порядка:

11.7.1. Для получения запросов Росфинмониторинга в электронном виде, направленных в соответствии с подпунктом «в» пункта 2 Правил направления запросов<sup>27</sup>.

11.7.2. Для представления:

информации по запросам Росфинмониторинга в электронном виде, направленным в соответствии с подпунктом «в» пункта 2 Правил направления запросов<sup>28</sup>;

информации, указанной в подпункте «в» пункта 2 Правил уведомления Росфинмониторинга<sup>29</sup>.

11.8. Пользователями, указанными в подпункте 1.10 пункта 1 настоящего Порядка:

11.8.1. Для получения:

запросов Росфинмониторинга в электронном виде, направленных в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 7 Положения о предоставлении информации и документов;

информации, необходимой для осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации контроля (надзора) за исполнением требований Федерального закона № 115-ФЗ<sup>30</sup>;

доклада о результатах проведения национальной оценки рисков совершения операций (сделок) в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма<sup>31</sup>.

11.8.2. Для представления информации и документов по запросам Росфинмониторинга в электронном виде, направленным в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 7 Положения о предоставлении информации и документов.

11.8.3. Для получения и направления статистических, аналитических и справочных материалов, не содержащих сведения, составляющие банковскую, налоговую, коммерческую тайны и тайну связи, если получение и направление таких материалов с использованием личного кабинета предусмотрено соглашениями, заключенными Росфинмониторингом с надзорными органами<sup>32</sup>.

<sup>23</sup> Пункт 3 Правил направления запросов.

<sup>24</sup> Пункт 12 Правил направления запросов.

<sup>25</sup> Пункт 6 Правил уведомления Росфинмониторинга.

<sup>26</sup> Пункт 6 Правил уведомления Росфинмониторинга.

<sup>27</sup> Пункт 3 Правил направления запросов.

<sup>28</sup> Пункт 12 Правил направления запросов.

<sup>29</sup> Пункт 6 Правил уведомления Росфинмониторинга.

<sup>30</sup> Часть пятая статьи 8 Федерального закона № 115-ФЗ.

<sup>31</sup> Подпункт 16.3 пункта 5 Положения о Росфинмониторинге.

<sup>32</sup> Часть вторая статьи 9 Федерального закона № 115-ФЗ, подпункт 10.1 пункта 6 Положения о Росфинмониторинге.

11.9. Пользователями, указанными в подпункте 1.11 пункта 1 настоящего Порядка:

11.9.1. Для получения:

запросов Росфинмониторинга в электронном виде, направленных в соответствии с подпунктом «а» пункта 7 Положения о предоставлении информации и документов;

доклада о результатах проведения национальной оценки рисков совершения операций (сделок) в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма<sup>33</sup>.

11.9.2. Для представления информации и документов по запросам Росфинмониторинга в электронном виде, направленным в соответствии с подпунктом «а» пункта 7 Положения о предоставлении информации и документов.

11.9.3. Для получения и направления статистических, аналитических и справочных материалов, не содержащих сведения, составляющие банковскую, налоговую, коммерческую тайны и тайну связи, если получение и направление таких материалов с использованием личного кабинета предусмотрено соглашениями, заключенными Росфинмониторингом с правоохранительными органами<sup>34</sup>.

11.10. Пользователями, указанными в подпунктах 1.1–1.12 пункта 1 настоящего Порядка, – в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Передача и получение документов (информации) пользователями через личный кабинет осуществляются с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. Актуализация идентификационных данных осуществляется пользователем посредством внесения в них изменений в личном кабинете в течение десяти рабочих дней, следующих за днем изменения идентификационных данных пользователя.

14. С момента получения Росфинмониторингом с использованием личного кабинета документов (информации), указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в автоматическом режиме выполняются следующие действия:

14.1. По результатам обработки документов (информации) формируется квитанция о приеме или уведомление об отказе в принятии документов (информации), которая подписывается УКЭП Росфинмониторинга.

14.2. Сформированная квитанция о приеме или уведомление об отказе в принятии документов (информации) размещается в личном кабинете в разделе «Сообщения и отчеты».

15. Уведомление об отказе в принятии документов (информации) формируется в следующих случаях:

15.1. Невозможность расшифровать с использованием специальных программных средств зашифрованный документ (информацию).

15.2. Несоответствие документа (информации) формату и структуре, размещенным на официальном сайте.

15.3. Отсутствие в документе (информации) сведений, наличие которых предусмотрено форматом и структурой документа (информации), размещенными на официальном сайте.

15.4. Поступление дубликата ранее принятого Росфинмониторингом документа (информации).

15.5. Невозможность прочтения документа (информации).

15.6. Отсутствие или недействительность УКЭП пользователя.

16. Датой направления пользователем в Росфинмониторинг документов (информации) с использованием личного кабинета считается дата, зафиксированная в квитанции о приеме документов (информации).

17. Пользователи информируются о размещении Росфинмониторингом в личном кабинете документов (информации), указанных в пункте 11 настоящего Порядка, посредством размещения уведомления на главной странице личного кабинета, а также посредством направления информационного сообщения на адрес электронной почты пользователя.

<sup>33</sup> Подпункт 16.3 пункта 5 Положения о Росфинмониторинге.

<sup>34</sup> Подпункт 10.1 пункта 6 Положения о Росфинмониторинге.

МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ НОТАРИАЛЬНАЯ ПАЛАТА  
Москва, 101000, Бобров пер., д. 6, стр. 3; Тел. 8 (495) 623-54-86, 8 (495) 628-04-75,  
Факс: 8 (495)621-90-83; E-mail: mgnpinfo@mgnp.info; URL: www.mgnp.info

**Нотариусам города Москвы**

**Уважаемые коллеги!**

Направляю для сведения и использования в работе письмо Федеральной нотариальной палаты от 23 сентября 2020 г. № 4341/03-16-3 о позиции Федеральной налоговой службы по вопросу предоставления нотариусами сведений о выдаче свидетельств о праве на наследство на прицеп в налоговые органы в установленном пунктом 6 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации порядке.

Приложение: по тексту на 2 листах.

**Президент Московской городской нотариальной палаты**

**К.А. Корсик**

**Президентам нотариальных палат  
субъектов Российской Федерации**

**Уважаемые коллеги!**

В связи с поступающими обращениями нотариальных палат субъектов Российской Федерации Федеральная нотариальная палата обратилась в Федеральную налоговую службу по вопросу необходимости представления нотариусами сведений о выдаче свидетельств о праве на наследство на прицеп в налоговые органы в установленном пунктом 6 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации порядке.

Направляю для сведения и использования в работе позицию Федеральной налоговой службы по данному вопросу.

Приложение: по 1 л.

**Президент Федеральной нотариальной палаты**

**К.А. Корсик**

**Федеральная нотариальная палата  
ул. Долгоруковская, д. 15, стр. 4–5  
Москва, 127006**

Федеральная налоговая служба, рассмотрев письмо Федеральной нотариальной палаты от 10 августа 2020 г. № 3576/06-15-4 по вопросу представления в налоговые органы нотариусами сведений согласно пункту 6 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс), если наследуемым имуществом является прицеп, сообщает следующее.

Согласно пункту 1 статьи 83 Кодекса постановка на учет организаций и физических лиц в налоговых органах осуществляется в целях проведения налогового контроля.

Во исполнение обязанности, установленной статьей 85 Кодекса, сообщать сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц, нотариусы, занимающиеся частной практикой, сообщают в налоговые органы сведения о выдаче свидетельств о праве на наследство и о нотариальном удостоверении договоров дарения, в отношении наследуемого либо передаваемого в дар имущества, являющегося объектом налогообложения, с наличием которого законодательство о налогах и сборах связывает возникновение у налогоплательщика обязанности по уплате налога.

В связи с этим разработанные согласно пункту 10 статьи 85 Кодекса формы ПН «Сведения о выдаче свидетельства о праве на наследство» и Д «Сведения о нотариальном удостоверении договора дарения» содержат перечень наследуемых (передаваемых в дар) объектов (приложения № 3 к Порядкам заполнения соответствующих форм), которые являются в соответствии с Кодексом объектами налогообложения.

Следует отметить, что в соответствии с пунктом 1 статьи 358 Кодекса прицеп не является объектом налогообложения.

Учитывая изложенное, направление нотариусами в налоговые органы в рамках пункта 6 статьи 85 Кодекса сведений, в которых объектом наследования либо объектом, передаваемым в дар, указывается прицеп, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Начальник Управления регистрации и  
учета налогоплательщиков**

**Д.Е. Кузьмичев**

#### **КОНСУЛЬТАЦИЯ ЭКСПЕРТА**

**При рассмотрении вторых частей аукциона участники аукционов представляют решения об одобрении крупных сделок в соответствии с Законом № 44-ФЗ.**

**Нужно ли требовать от участников аукциона нотариального заверения решений об одобрении крупных сделок?**

**По данному вопросу мы придерживаемся следующей позиции:**

Заказчик вправе отклонить заявку участника закупки – общества с ограниченной ответственностью, вторая часть которой содержит решение об одобрении крупной сделки, не заверенное нотариально, если устав такого участника не содержит положений об альтернативном способе заверения или к заявке не приложено нотариально заверенное решение общего собрания участников об альтернативном способе удостоверения.

**Обоснование позиции:**

В силу п. 4 ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

Законодательство РФ предусматривает, в частности, необходимость одобрения совершения крупных сделок хозяйственными обществами – акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью, относя принятие соответствующих решений к компетенции общих собраний участников (акционеров) или совета директоров (п. 1 ст. 79 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», ч. 3 ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»).

Согласно п. 1 ч. 6 ст. 69 Закона № 44-ФЗ заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае несоответствия документов и информации, кото-

рые предусмотрены в том числе ч. 5 ст. 66 Закона № 44-ФЗ, требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Согласно подп. 3 п. 3 ст. 67.1 ГК РФ принятие общим собранием участников хозяйственного общества решения посредством очного голосования и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются в отношении:

- 1) публичного акционерного общества лицом, осуществляющим ведение реестра акционеров такого общества и выполняющим функции счетной комиссии (п. 4 ст. 97 ГК РФ);
- 2) непубличного акционерного общества путем нотариального удостоверения или удостоверения лицом, осуществляющим ведение реестра акционеров такого общества и выполняющим функции счетной комиссии;
- 3) общества с ограниченной ответственностью (далее – ООО) путем нотариального удостоверения, если иной способ не предусмотрен уставом такого общества либо решением общего собрания участников общества, принятым участниками общества единогласно.

При этом согласно разъяснениям, данным в п. 2 Обзора судебной практики, утвержденного Президиумом Верховного Суда РФ 25 декабря 2019 г. (далее – Обзор), решение общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью, в соответствии с которым в отношении решений общества будет применяться альтернативный способ подтверждения, само по себе требует нотариального удостоверения. Как нам представляется, эти разъяснения вполне логичны, поскольку из формулировки ст. 67.1 ГК РФ не следует, что к принятому участниками общества единогласно решению, устанавливающему альтернативный порядок подтверждения, не должно применяться требование о необходимости нотариального удостоверения (поскольку на момент принятия такого решения для этого нет необходимых оснований, предусмотренных подп. 3 п. 3 ст. 67.1 ГК РФ).

Вместе с тем в определении Верховного Суда РФ от 30.12.2019 № 306-ЭС19-25147 было указано, что в целях защиты правовой определенности и разумных ожиданий участников гражданского оборота разъяснения, приведенные в п.п. 2 и 3 Обзора, подлежат применению только при рассмотрении споров, связанных с оспариванием решений общих собраний участников (решений единственного участника), принятых после указанной даты. Отсюда, как мы полагаем, следует, что после 25 декабря 2019 года возможность принятия решения общего собрания участников ООО без использования нотариального способа подтверждения обусловлена необходимостью фиксации альтернативного способа либо в уставе ООО, либо в решении общего собрания участников ООО, принятом всеми участниками общества единогласно, факт принятия которого и состав участников, присутствовавших при принятии решения, подтвержден путем нотариального удостоверения.

Таким образом, по общему правилу решение об одобрении крупной сделки общим собранием участников ООО должно быть заверено нотариально, если альтернативный способ заверения не установлен положениями устава ООО или предыдущим решением общего собрания участников ООО, заверенным нотариально.

Соответственно, заказчик вправе отклонить заявку участника закупки – общества с ограниченной ответственностью, вторая часть которой содержит решение об одобрении крупной сделки, не заверенное нотариально, только если устав такого участника не содержит положений об альтернативном способе заверения или к заявке не приложено нотариально заверенное решение общего собрания участников об альтернативном способе удостоверения.

К сожалению, нам не удалось найти официальных разъяснений или материалов правоприменительной практики, которые бы прямо подтверждали сделанный выше вывод. Однако, по нашему мнению, его подтверждает тот факт, что в найденных нами примерах рассмотрения вопроса правомерности отклонения заявок в такого рода ситуациях рассматривались и вопросы о положениях устава об альтернативных способах удостоверения решения или наличии предыдущего решения общего собрания участников ООО о таком удостоверении (Постановление АС Волго-Вятского округа от 23.10.2017 № Ф01-4827/17, Постановление АС Уральского округа от 06.06.2019 № Ф09-1826/18, Решение УФАС по Свердловской области от 21.05.2020 № 066/06/69-2145/2020, Решение УФАС по Республике Тыва от 17.04.2017 № 05-05-06/60-17, Решение УФАС по Владимирской области от 24.07.2019 № 033/06/31-707/2019).

*Ответ подготовил  
эксперт службы Правового консалтинга «ГАРАНТ»  
Серков Аркадий*

**Если филиал при сдаче деклараций через инспектора ФНС указывает код 2 и предъявляет доверенность от головной организации как представитель налогоплательщика, то при отправке деклараций по почте требуется ли прикладывать копию этой доверенности, при том что оригинал — в единственном экземпляре?**

**Если прикладывается копия, нужно ли ее удостоверить нотариально?**

В п. 5 ст. 80 НК РФ прямо предусмотрено, что, если достоверность и полноту сведений, указанных в налоговой декларации, подтверждает уполномоченный представитель налогоплательщика, к налоговой декларации прилагается копия документа, подтверждающего полномочия представителя на подписание налоговой декларации.

При этом п. 3 ст. 29 НК РФ не предусмотрено нотариальное удостоверение доверенности при представлении интересов налогоплательщика-организации.

Каким образом должна заверяться копия доверенности, если доверенность составлена в простой письменной форме, а не удостоверена нотариально, законодательство не регламентирует, в связи с чем на практике возможны различные мнения по этому вопросу. Некоторые суды считают заверенной надлежащим образом копию доверенности, соответствие которой подлиннику подтверждено подписью представителя и оттиском печати организации (Постановление Второго ААС от 31.10.2019 № 02АП-8625/19). Однако другие судьи полагают, что сам уполномоченный представитель не вправе заверять копию выданной ему доверенности, поскольку такое удостоверение не может гарантировать третьим лицам, которым впоследствии предъявляется доверенность, достоверность подписи доверителя (Постановление Девятого ААС от 01.07.2019 № 09АП-24617/19).

*Ответ подготовила  
эксперт службы Правового консалтинга «ГАРАНТ»  
Косарева Ираида*

**Договор купли-продажи доли недвижимости направили оформлять нотариально.**

**Правомерно ли это?**

Поскольку в соответствии с п. 1 ст. 42 Федерального закона от 13 июня 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» сделки по отчуждению или договоры ипотеки долей в праве общей собственности на недвижимое имущество подлежат нотариальному удостоверению, за исключением сделок при отчуждении или ипотеке всеми участниками долевой собственности своих долей по одной сделке, сделок, связанных с имуществом, составляющим паевой инвестиционный фонд или приобретаемым для включения в состав паевого инвестиционного фонда, сделок по отчуждению земельных долей, сделок по отчуждению и приобретению долей в праве общей собственности на недвижимое имущество при заключении договора, предусматривающего переход права собственности на жилое помещение в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 апреля 1993 года № 4802-1 «О статусе столицы Российской Федерации» (кроме случая, предусмотренного частью девятнадцатой статьи 7.3 указанного Закона), а также договоров об ипотеке долей в праве общей собственности на недвижимое имущество, заключаемых с кредитными организациями, полагаем, что купля-продажа доли в недвижимом имуществе, если такая сделка не подпадает под описанные выше исключения, должна в обязательном порядке быть нотариально удостоверена.

*Ответ подготовил  
эксперт службы Правового консалтинга «ГАРАНТ»  
Якунин Дмитрий*

**Супруги в данный момент в разводе, недвижимость приобреталась во время брака, но оформлена на мужа. Сейчас супруг планирует оформить дарственную на несовершеннолетнюю дочь. Супруга не против. Можно ли договор заключить в простой письменной форме, с нотариальным согласием от супруги?**

Поскольку недвижимость, приобретенная в браке, является совместно нажитым имуществом (ст. 34 СК РФ), полагаем, что нотариальное согласие, требуемое в соответствии с п. 3 ст. 35 СК РФ на проведение сделки с совместно нажитым недвижимым имуществом, необходимо и после расторжения брака.

Отметим, что сам договор дарения недвижимого имущества может быть заключен в простой письменной форме, поскольку нотариальная регистрация требуется при распоряжении долей в имуществе (п. 2 ст. 42 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»), или отчуждении имущества, принадлежащего несовершеннолетнему (п. 2 ст. 54 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»).

Отметим также, что согласие органа опеки и попечительства требуется только при отчуждении имущества (п. 4 ст. 292 ГК РФ, ст. 21 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»). При получении имущества несовершеннолетним такое согласие не требуется.

*Ответ подготовил  
эксперт службы Правового консалтинга «ГАРАНТ»  
Якунин Дмитрий*

**Юридическое лицо оформило простую письменную доверенность в пользу другого юридического лица. Доверенное лицо планирует передоверить третьему лицу и заверить нотариально. Нотариус отказывается, ссылаясь на то, что первая доверенность не заверена нотариусом, а составлена в простой письменной форме.**

**Правомерен ли отказ нотариуса?**

**Рассмотрев вопрос, мы пришли к следующему выводу:**

В соответствии с гражданским законодательством передоверие может быть осуществлено юридическим лицом без действия нотариуса. При этом во избежание злоупотреблений право на передоверие должно быть прямо предусмотрено в первоначальной доверенности.

**Обоснование вывода:**

Согласно п. 1 ст. 187 ГК РФ лицо, которому выдана доверенность (представитель), должно лично совершать действия, на которые оно уполномочено доверенностью. Упомянутая норма позволяет представителю передоверить совершение этих действий другому лицу, лишь если такая возможность предусмотрена доверенностью или если он вынужден к этому силою обстоятельств для охраны интересов представляемого и доверенность не запрещает передоверие. Приведенный перечень случаев, в которых допускается передоверие, является исчерпывающим. По смыслу приведенной нормы право на передоверие должно быть прямо предусмотрено в доверенности.

По общему правилу, установленному в абзаце 1 п. 3 ст. 187 ГК РФ, доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена. Исключения предусмотрены в абзаце 2 п. 3 ст. 187 ГК РФ, согласно которому правило о нотариальном удостоверении доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств

юридических лиц. Буквально приведенная норма означает, что юридическое лицо, руководитель филиала и представительства могут передоверить доверенную им сделку, выдать доверенность в порядке передоверия и без содействия нотариуса (абзац 3 п. 129 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 23 июня 2015 г. № 25). Во всех иных случаях доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, подлежит нотариальному удостоверению (Определение Арбитражного суда Мурманской области от 22 октября 2015 г. по делу № А42-4097/2015, Решение Арбитражного суда Рязанской области от 29 июля 2008 г. по делу № А54-593/2008).

Образцы судебной практики по вопросу:

– Постановление Семнадцатого арбитражного апелляционного суда от 6 июля 2020 г. № 17АП-3455/20: «По общему правилу доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена (п. 3 ст. 187 ГК РФ). Однако это правило не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц (абзац 2 п. 3 ст. 187 ГК РФ). Исходя из представленной доверенности от 9 января 2019 г. Фонд уполномочил ООО «УК ЖКХ» на представление интересов фонда с правами, предусмотренными в том числе ст. 62 АПК РФ, с правом передоверия, т.е. ООО «УК ЖКХ» вправе уполномочить других лиц на совершение действий, предусмотренных данной доверенностью.

В порядке передоверия ООО «УК ЖКХ» выдало доверенность от 17 апреля 2019 г. на имя Яниной Е.С., что свидетельствует о надлежащем оформлении доверенности, выданной в порядке передоверия»;

– Постановление Второго арбитражного апелляционного суда от 22 мая 2020 г. № 02АП-2445/20 по делу № А29-8459/2019: «По общему правилу доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена (п. 3 ст. 187 Гражданского кодекса Российской Федерации). Однако это правило не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц (абзац второй п. 3 ст. 187 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Исходя из представленной доверенности от 10 октября 2019 г. ООО «Водоканал» в лице конкурсного управляющего Злобина В.В. уполномочивает Драчева А.П. на представление интересов Общества с правом передоверия, и он вправе уполномочить других лиц на совершение действий, предусмотренных данной доверенностью.

В порядке передоверия доверенность от 19 июня 2019 г. на Чиванова С.В. и доверенность от 10 октября 2019 г. на Чернышову Е.А. выдана не Драчевым А.П. как физическим лицом, а обществом (юридическим лицом) в лице заместителя исполнительного директора Драчева А.П., что свидетельствует о надлежащем оформлении доверенности, выданной в порядке передоверия».

*Ответ подготовил  
эксперт службы Правового консалтинга «ГАРАНТ»  
Сулейманов Марат*

**Мнения авторов могут не совпадать с точкой зрения редакции.**

**Использование материалов в других изданиях допускается  
только с письменного согласия редакции.**

**Ссылка на журнал обязательна.**